

๑. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

โครงการ/กิจกรรมที่ ๑: โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการดำเนินการ

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้บัญญัติให้ รัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมมีอำนาจหน้าที่โดยทั่วไปในการดูแลและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น และย่อมมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการบริหาร การจัดบริการสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ โดยต้องคำนึงถึงความสอดคล้องกับการพัฒนาของจังหวัด และประเทศเป็นส่วนรวมด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบล ถือเป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชนในหลายด้าน และมีภารกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมายพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น รวมไปถึงภารกิจจากนโยบายรัฐบาล ซึ่งทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุงต้องมีการเรียนรู้และหาแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น รวมทั้งการพัฒนาบุคลากร ซึ่งปัจจุบันการพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ การพัฒนาบุคลากร จึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคล เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน องค์กรอย่างไรก็ตามในการพัฒนาองค์กร ต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน ซึ่งระบบในการทำงาน เมื่อมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังในการทำงาน ที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้ เพื่อนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ในฐานะหน่วยงานที่จะต้องพัฒนาส่งเสริม ให้ความรู้แก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ในการดำเนินการดังกล่าวเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการอบรมและประสบการณ์ที่ได้จากการไปศึกษาดูงานกับท้องถิ่นอื่น นำมาถ่ายทอดให้กับชุมชนมีความน่าอยู่ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ จำนวนทั้งสิ้น ๖๐ คน ได้แก่

|                    |            |   |
|--------------------|------------|---|
| ๑. นายโยธิน        | มุลกะกุล   | ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง          |
| ๒. นายอุตร         | คำมา       | ตำแหน่ง รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง       |
| ๓. นายชิน          | ศิโกล      | ตำแหน่ง รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง       |
| ๔. นายแสง          | คำพรหม     | ตำแหน่ง ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๕. นางอัญชลี       | สาชัย      | ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง |
| ๖. นายตุ่น         | กันบัวบุตร | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๗. นายนพดล         | บุญหา      | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๘. นายอติ          | บุญชูนนท์  | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๙. นายคำมवल        | สีสิ้ว     | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๐. นายเฉลิม       | บุญรักษา   | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๑. นางปัด         | ล้อมพิลา   | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๒. นายสมบุญรณ์    | เทัญทะเลษ  | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๓. นายไฉน         | สายสังข์   | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๔. นางอำพร        | ศรีสะอาด   | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๕. นายบุญทัน      | คำมา       | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๖. นายสันติ       | ศรีโวหะ    | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๗. นางยุพิน       | สมบัติ     | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๘. นายปิยะณัฐ     | คำมา       | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑                   |
| ๑๙. นางทองอินทร์   | ชั้นทอง    | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒                   |
| ๒๐. นางบุญยีน      | พรหมโลกา   | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓                   |
| ๒๑. นายประจักษ์ตรี | หอมจันทร์  | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕                   |
| ๒๒. นายสเลียว      | จันศรี     | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗                   |
| ๒๓. นายสม          | วันเพ็ง    | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘                   |
| ๒๔. นายสุรศักดิ์   | เชื้อดี    | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙                   |
| ๒๕. นายแสวง        | คำพรหม     | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๓                  |

|                                      |  |  |
|--------------------------------------|--|--|
| ๒๖. นางสาวริญญาภัสร์ วุฒิเจริญลักษณ์ |  | ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง   |
| ๒๗. นายวัชรพล ปวงสุข                 |  | ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ                   |
| ๒๘. นายวิเชต กันแมน                  |  | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง               |
| ๒๙. นางขวัญฤทัย มณฑาทิพย์            |  | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง               |
| ๓๐. นางพัทธนันท์ วิลเฟรด             |  | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา           |
| ๓๑. พันจ่าตรีไสว สายทอง              |  | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ       |
| ๓๒. นางรุจิรดาภา ธรรมนิยม            |  | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๓๓. นายพงศ์พิสิทธิ์ เย็นศิริ         |  | ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาฯ ปฏิบัติการ  |
| ๓๔. นายวชิระ ศรีโสดา                 |  | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน              |
| ๓๕. นางสาวอิสรา พรหมมานัน            |  | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ          |
| ๓๖. นายอัครพล บุตรวงษ์               |  | ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน            |
| ๓๗. นายวิชิต คำล้อม                  |  | ตำแหน่ง ผ.จ.เจ้าพนักงานการเกษตร          |
| ๓๘. นางฐิตารีย์ ธรรมสัจด์            |  | ตำแหน่ง ผ.จ.พง.การเงินและบัญชี           |
| ๓๙. นางสาวอรพรรณ ทองดี               |  | ตำแหน่ง ผ.ช. จ.พง.จัดเก็บรายได้          |
| ๔๐. นางเตือนใจ พรหมภักดี             |  | ตำแหน่ง ผ.ช.จ.พง.นักพัฒนาชุมชน           |
| ๔๑. นายสุพจน์ เผื่อแผ่               |  | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์                 |
| ๔๒. นางวันนา จันทร์ก้อน              |  | ตำแหน่ง คนงาน                            |
| ๔๓. นายชาญวิทย์ สอทอง                |  | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า              |
| ๔๔. นางสาวนลินรัตน์ แสงอรุณ          |  | ตำแหน่ง ผ.ช.จ.พง.ธุรการ (กองช่าง)        |
| ๔๕. นางสาวศุภพัชชา เผื่อแผ่          |  | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา               |
| ๔๖. นางธัญพร มะโนชาติ                |  | ตำแหน่ง ครู คศ. ๓                        |
| ๔๗. นางสมถวิล คำมา                   |  | ตำแหน่ง ครู คศ. ๓                        |
| ๔๘. นางนารีณ์ พิมพ์กันหา             |  | ตำแหน่ง ครู คศ. ๒                        |
| ๔๙. นางมาลาศรี มุลกะกุล              |  | ตำแหน่ง ครู คศ. ๑                        |
| ๕๐. นางจันทร์อรุณ บุญยืน             |  | ตำแหน่ง ครู คศ. ๒                        |
| ๕๑. นางสกุล เทียงธรรม                |  | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)         |

|                      |            |                                   |
|----------------------|------------|-----------------------------------|
| ๕๒. นางสุตที         | สายทวงษ์   | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)  |
| ๕๓. นางสุภาพร        | สีกะชา     | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)  |
| ๕๔. นางสาวสร้อยญา    | โชติ       | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)  |
| ๕๕. นางกนกพร         | อนันต์เทพา | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)  |
| ๕๖. นางสาวประพิมพ์พร | ปารมณี     | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)  |
| ๕๗. นางณัฐริกา       | สารทอง     | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)  |
| ๕๘. นางสาวสุวรรณี    | พละพันธ์   | ตำแหน่ง ผ.จพง.ธุรการ(กองการศึกษา) |
| ๕๙. นางศุภาวรรณ      | แสนสวัสดิ์ | ตำแหน่ง ครู คศ.๓                  |
| ๖๐. นางสาวเรวดี      | ชุ่มชื่น   | ตำแหน่ง ผ.ช.นักทรัพยากรบุคคล      |

### ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้ มาเผยแพร่ ถ่ายทอด ให้แก่ราษฎรในชุมชนนำไปปฏิบัติจนเป็นรูปธรรมและเกิดประโยชน์สูงสุด
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารงานที่ดีและนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชน
๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ตระหนักถึงความสำคัญตามแนวคิดทฤษฎีตามเศรษฐกิจพอเพียง และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
๔. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจในการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทย ๔.๐ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๕. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความรัก ความสามัคคี และเกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ดีระหว่างบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานไปใช้ในการมีส่วนร่วมกับประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมตำบลและองค์กรต่างๆ ในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด
๒. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานและใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจแนวคิดทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
๔. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและภาระหน้าที่ต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามแนวทางการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทย ๔.๐ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๕. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง มีความรักใคร่ ความสามัคคีในองค์กร ทำให้เกิดการดำเนินงานเป็นทีม และเกิดความเข้มแข็งในองค์กรเป้าหมายผลผลิต

| งบประมาณที่ได้รับ                 | ผลการใช้จ่ายงบประมาณ           |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| ๒๕๐,๐๐๐ บาท                       | ใช้จ่ายงบประมาณ ๓๒๒,๗๐๐ บาท    |
| โอนเพิ่ม ๖๗,๐๐๐ บาท               | งบประมาณคงเหลือ - ๗,๗๐๐ บาท    |
| ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)   | ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป) |
| ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ | วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗         |

๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

| ตำแหน่ง   | จำนวนกรอบ<br>อัตรากำลัง<br>(อัตรา) | การครองตำแหน่ง<br>(อัตรา/ชื่อ-สกุล)         | วัน /เดือน/ปี (งบประมาณ ๒๕๖๗) |          |
|---|------------------------------------|---|-------------------------------|----------|
|   |                                    |   | บรรจุ/แต่งตั้ง                | โอน/ย้าย |
| ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล<br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางสาววิญญาภัทร์ วุฒิเจริญลักษณ์ | -                             | -        |
| หัวหน้าสำนักปลัด<br>(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)             | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางนิลุบล เพ็ญสมบัติ             | -                             | -        |
| นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ                                    | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>พันจ่าตรีไสว สายทอง              | -                             | -        |
| นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                                      | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางสาวศุภสุดา จันตั้ง            | -                             | -        |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                              | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางรุจิรัตภา ธรรมนิยม            | -                             | -        |
| นิติกรชำนาญการ  | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นายวัชรพล ปวงสุข                 | -                             | -        |

| ตำแหน่ง   | จำนวนกรอบ<br>อัตรากำลัง<br>(อัตรา) | การครองตำแหน่ง<br>(อัตรา/ชื่อ-สกุล)                     | วัน /เดือน/ปี (งบประมาณ ๒๕๖๗) |          |
|---|------------------------------------|---|-------------------------------|----------|
|   |                                    |   | บรรจุ/แต่งตั้ง                | โอน/ย้าย |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ                  | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางรุจิรดาภา ธรรมนิยม                        | -                             | -        |
| นิติกรชำนาญการ                                    | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นายวัชรพล ปวงสุข                             | -                             | -        |
| นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ                             | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นายวิทยา ไพลพิทักษ์สกุล                      | -                             | -        |
| นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ            | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นายพงศ์พิสิทธิ์ เย็นศิริ                     | -                             | -        |
| เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน                         | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางวิภาวดี จันเป็รียง                        | -                             | -        |
| ผู้อำนวยการกองคลัง<br>(นักบริหารงานคลัง ระดับต้น) | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางขวัญฤทัย มณฑาทิพย์                        | -                             | -        |
| นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)                  | ๑                                  | -   | -                             | -        |
| นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)                 | ๑                                  | -   | -                             | -        |
| เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญการ                          | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางสาวศิริรัตน์ วงศ์ดี                       | -                             | -        |
| เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)              | ๑                                  | -   | -                             | -        |
| ผู้อำนวยการกองช่าง<br>(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นายวิเชต กันแมน                              | -                             | -        |
| นายช่างโยธา                                       | ๒                                  | ๒ อัตรา<br>๑. นายวชิระ ศรีโสดา<br>๒. นายอัครพล บุตรวงษ์ | -                             | -        |

| ตำแหน่ง   | จำนวนกรอบ<br>อัตรากำลัง<br>(อัตรา) | การครองตำแหน่ง<br>(อัตรา/ชื่อ-สกุล)  | วัน /เดือน/ปี (งบประมาณ ๒๕๖๗) |          |
|---|------------------------------------|--|-------------------------------|----------|
|   |                                    |  | บรรจุ/แต่งตั้ง                | โอน/ย้าย |
| ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและ<br>วัฒนธรรม<br>(นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น) | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางพัทธนันท์ วิลเฟรด  | -                             | -        |
| นักวิชาการศึกษาชำนาญการ   | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางสาวอิศรา พรหมมามั่น  | -                             | -        |
| ครู   | ๖                                  | ๖ อัตรา<br>๑. นางฉันทพร มะโนชาติ<br>๒. นางศุภาวรรณ แสนสวัสดิ์<br>๓. นางสมถวิล คำมา<br>๔. นางมาลาศรี มุลกะกุล<br>๕. นางจันทร์อรุณ บุญยี่น<br>๖. นางนารณ์ พิมพ์กัณหา | -                             | -        |
| นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ  | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางณัฐธิดา ไพลพิทักษ์สกุล   | -                             | -        |

| ตำแหน่ง   | จำนวนกรอบ<br>อัตรากำลัง<br>(อัตรา) | การครองตำแหน่ง<br>(อัตรา/ชื่อ-สกุล)                              | วัน /เดือน/ปี (งบประมาณ ๒๕๖๗) |          |
|---|------------------------------------|--|-------------------------------|----------|
|   |                                    |  | บรรจุ/แต่งตั้ง                | โอน/ย้าย |
| ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล                         | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางสาวเรวดี ชุ่มชื่น                                  | -                             | -        |
| ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน                 | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางสาวอรนุช บุรมย์                                    | -                             | -        |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร                      | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นายวิชิต คำล้อม                                       | -                             | -        |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                        | ๒                                  | ๒ อัตรา<br>๑. นางศุภักษร คำตานวงศ์<br>๒. นางสาวนลินรัตน์ แสงอรุณ | -                             | -        |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน                    | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางเตือนใจ พรหมภักดี                                  | -                             | -        |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา<br>สาธารณภัย | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นายจักรกฤษณ์ สัมฤทธิ์                                 | -                             | -        |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี               | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางจิตารีย์ ธรรมสัจย์                                 | -                             | -        |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้                 | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางสาวอรพรรณ ทองดี                                    | -                             | -        |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ                         | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางสาวจารุเนตร คำทวี                                  | -                             | -        |



| ตำแหน่ง             | จำนวนกรอบ<br>อัตรากำลัง<br>(อัตรา) | การครองตำแหน่ง<br>(อัตรา/ชื่อ-สกุล)   | วัน /เดือน/ปี (งบประมาณ ๒๕๖๗) |          |
|---------------------|------------------------------------|---|-------------------------------|----------|
|                     |                                    |   | บรรจุ/แต่งตั้ง                | โอน/ย้าย |
| ผู้ช่วยนายช่างโยธา  | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางสาวศุภพัชชา เผื่อแม่  | -                             | -        |
| ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นายชาญวิทย์ สอทอง  | -                             | -        |
| ผู้ดูแลเด็ก         | ๙                                  | ๙ อัตรา<br>๑. นางสาวศุภมาส สรสิทธิ์<br>๒. นางสาวสุทธิดา สายทะวงษ์<br>๓. นางสาวสุกฤทัย เทียงธรรม<br>๔. นางสาวประพิมพ์พร ปาระมัติ<br>๕. นางกนกพร อนันต์เทพกา<br>๖. นางสาวสุภาพร สีกะชา<br>๗. นางสาวสรัญญา โชติ<br>๘. นางสาวรัตนกร หอมจันทร์<br>๙. นางณัฐริกา สารทอง | -                             | -        |
| ภารโรง              | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางสาวสุวรรณี พลชนะ  | -                             | -        |
| คนงาน               | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นางวันนา จันทร์ก้อน  | -                             | -        |
| พนักงานขับรถยนต์    | ๑                                  | ๑ อัตรา<br>นายสุพจน์ เผื่อแม่   | -                             | -        |

**๓. ข้อมูลสถิติบุคลากรผู้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง**  
**อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ**

| ที่ | ชื่อโครงการ/หลักสูตร  | จำนวนผู้เข้าร่วม(คน) | ชื่อ-สกุล                        | ระยะเวลา | สถานที่  |
|-----|---|----------------------|----------------------------------|----------|--|
| ๑   | โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ในการบริหารท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติจัดตั้ง และส่วนการบริหารความเสี่ยงานบริการสาธารณะท้องถิ่น   | ๑                    | นางสาวริญญาภัสร์ วุฒิเจริญลักษณ์ | ๓ วัน    | โรงแรมเชียงคานริเวอร์<br>เมาทเท่น รีสอร์ท<br>อำเภอเชียงคาน<br>จังหวัดเลย |
| ๒   | ส่งเสริมพัฒนา เพิ่มศักยภาพบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ วิธีคัดเลือก วิธีเฉพาะเจาะจงพร้อมทั้งแนวทางปฏิบัติการบริหารสัญญาจ้างก่อสร้างการพิจารณางดลดค่าปรับ การขยายสัญญา การยกเลิกสัญญาและการดำเนินการภายหลังยกเลิกสัญญาตาม ว.๑๐๘ พร้อมการตรวจสอบพัสดุประจำปี และการจำหน่ายพัสดุ                  | ๓                    | นางสาวศิริรัตน์ วงศ์ดี           | ๓ วัน    | โรงแรมศรีลำดวน<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดศรีสะเกษ                          |
| ๓   | แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ และขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านงบประมาณด้านการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น (e - LAAS) | ๑                    | นางขวัญฤทัย มณฑาทิพย์            | ๓ วัน    | โรงแรมรอยัลริเวอร์<br>กรุงเทพฯ   |

| ที่ | ชื่อโครงการ/หลักสูตร   | จำนวนผู้เข้าร่วม(คน) | ชื่อ-สกุล                 | ระยะเวลา | สถานที่   |
|-----|--|----------------------|---------------------------|----------|---|
| ๔   | นักวิชาการตรวจสอบภายใน   | ๑                    | นางณัฐธิดา ไพลพิทักษ์สกุล | ๑๗ วัน   | โรงแรมริเวอร์ไซด์<br>เขตบางพลัด<br>กรุงเทพมหานคร              |
| ๕   | การจัดทำร่างขอบเขตงานทั้งโครงการ (TOR) ว ๑๕๙ การเร่งรัด การปฏิบัติงานสัญญาและการกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอ การบอกเลิกสัญญาและการดำเนินการภายหลังการบอกเลิกสัญญา ว ๑๒๔ การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การจัดทำรายงานผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ว ๐๕๒๓ ฯ | ๑                    | นายวิเชต กันแน่น          | ๓ วัน    | โรงแรมเกษสิริ<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดศรีสะเกษ                |
| ๖   | โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อสร้างพลังครอบครัวเข้มแข็งในการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด สังกัดองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗   | ๑                    | นายวิทยา ไพลพิทักษ์สกุล   | ๔ วัน    | โรงแรมบ้านไทยบูทิด<br>เขตบางกะปิ<br>กรุงเทพมหานคร             |
| ๗   | การประเมินผลการปฏิบัติราชการ สิทธิสวัสดิการพนักงานท้องถิ่น และพนักงานจ้าง การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคในการบันทึกข้อมูลระบบบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ  | ๑                    | นางสาวศุภสุดา จันทัง      | ๓ วัน    | โรงแรมเกษสิริ<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดศรีสะเกษ                |
| ๘   | การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รูปแบบจำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘   | ๑                    | พันจ่าตรีไสว สายทอง       | ๓ วัน    | โรงแรมบ้านสวนคุณตากอล์ฟ<br>แอนดริ์สอร์ท<br>จังหวัดอุบลราชธานี |
| ๙   | อบรมเชิงปฏิบัติการฝึกทักษะป้องกันการจมน้ำ หลักสูตรว่ายน้ำเพื่อเอาชีวิตรอด (Survival Swimming Curriclum)  | ๑                    | นายพงศ์พิสิทธิ์ เย็นศิริ  | ๒ วัน    | โรงแรมอุบลบุรีรีสอร์ท<br>อำเภวารินชำราบ<br>จังหวัดอุบลราชธานี |

| ที่ | ชื่อโครงการ/หลักสูตร   | จำนวนผู้เข้าร่วม(คน) | ชื่อ-สกุล                                   | ระยะเวลา | สถานที่  |
|-----|--|----------------------|---|----------|--|
| ๑๐  | โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบการประเมินผลและการรายงานผล โครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-plan รุ่นที่ ๑๑ และรุ่นที่ ๑๒  | ๒                    | นางรุจิรดาภา ธรรมนิยม<br>นางสาวอรนุช บุรมย์ | ๓ วัน    | โรงแรมเอเล็กซานเดอร์<br>แขวงหัวหมาก<br>เขตบางกะปิ<br>กรุงเทพมหานคร |
| ๑๑  | โครงการสมมนาเชิงปฏิบัติการการเพิ่มประสิทธิภาพของผู้ปฏิบัติงานการเงิน กองคลัง ของสถานศึกษาสังกัดองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๖  | ๑                    | นางสาวอิศรา พรหมมามัน                       | ๔ วัน    | โรงแรมเอเล็กซานเดอร์<br>แขวงหัวหมาก<br>เขตบางกะปิ<br>กรุงเทพมหานคร |
| ๑๒  | งานสารบรรณตามรูปแบบ สำหรับการปฏิบัติงานการใช้ภาษาในหนังสือราชการภายในและภายนอก การเขียนหนังสือราชการภาคเหตุ ภาคความประสงค์ และการเขียนหนังสือราชการประกอบลงท้าย การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ การเสนอหนังสือต่อผู้บังคับบัญชา การเขียนรายงานประชุม การทำหนังสือราชการสำหรับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑                    | นางวิภาวดี จันเปรี๊ยะ                       | ๒ วัน    | โรงแรมลายทอง<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดอุบลราชธานี                   |
| ๑๓  | การปรับปรุงบัญชีและปิดบัญชีของหน่วยงานภายในสังกัด (หน่วยงานลูก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  | ๒                    | นางสกุล เที้ยวธรรม<br>นางณัฐริกา สารทอง     | ๓ วัน    | โรงแรมศรีลำดวน<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดศรีสะเกษ                    |
| ๑๔  | การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านธุรการ การเขียนหนังสือราชการ การบริหารจัดการประชุม และเขียนรายงานประชุมแบบทันสมัย การเขียนโครงการให้บรรลุวัตถุประสงค์และทำลายหนังสือราชการ ตามระเบียบกฎหมายขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น   | ๑                    | นางศุภักษร คำตานวงศ์                        | ๓ วัน    | โรงแรมนภาลัย<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดอุดรธานี                      |

| ที่ | ชื่อโครงการ/หลักสูตร  | จำนวนผู้เข้าร่วม(คน) | ชื่อ-สกุล              | ระยะเวลา | สถานที่   |
|-----|---|----------------------|------------------------|----------|---|
| ๑๕  | การขับเคลื่อนมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ สู่การปฏิบัติระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาปฐมวัย  | ๑                    | นางศุภาวรรณ แสนสวัสดิ์ | ๔ วัน.   | โรงแรมริเวอร์ไซด์<br>เขตบางพลัด<br>กรุงเทพมหานคร                  |
| ๑๖  | โครงการพัฒนาเด็กปฐมวัยด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติ (ทักษะสมอง EF-Executive Functions, ตัวตน (Self) และพัฒนาการ ๔ ด้าน) เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด   | ๑                    | นางสาวรัตนกร หอมจันทร์ | ๔ วัน    | โรงแรมบ้านไทย บูทีก<br>เขตบางกะปิ<br>กรุงเทพมหานคร                |
| ๑๗  | โครงการขยายวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับอำเภอและระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) จังหวัดศรีสะเกษ   | ๑                    | นางจันทร์อรุณ บุญยืน   | ๔ วัน    | โรงแรมศรีลำดวน<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดศรีสะเกษ                   |
| ๑๘  | โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการวิชาชีพครู ระดับปฐมวัย การพัฒนากระบวนการเรียนรู้และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษาปฐมวัยด้านคุณภาพเด็กปฐมวัย   | ๑                    | นางธัญพร มโนชาติ       | ๔ วัน    | โรงแรมอเล็กซานเดอร์<br>แขวงหัวหมาก<br>เขตบางกะปิ<br>กรุงเทพมหานคร |
| ๑๙  | หัวใจการบริหารงานบุคคล เทคนิค กระบวนการลำดับขั้นตอน การสร้างผู้ปฏิบัติงานบุคคลมืออาชีพ  | ๑                    | นางสาวเรวดี ชุ่มชื่น   | ๓ วัน    | โรงแรมอิงธารรีสอร์ท<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดนครนายก               |
| ๒๐  | การปรับเงินเดือนและเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวข้าราชการส่วนท้องถิ่น ครู ลูกจ้าง พนักงานจ้าง การเลื่อนเงินเดือนผู้ได้รับการปรับเงินเดือน หลักเกณฑ์การรับโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่น (ใหม่) ทิศทางและการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่น | ๑                    | นางนิลบล เพ็ญสมบัติ    | ๓ วัน    | โรงแรมศรีลำดวน<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดศรีสะเกษ                   |

| ที่ | ชื่อโครงการ/หลักสูตร  | จำนวนผู้เข้าร่วม(คน) | ชื่อ-สกุล   | ระยะเวลา | สถานที่  |
|-----|---|----------------------|---|----------|--|
| ๒๑  | แนวทางการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร   | ๑                    | นายอัครพล บุตรวงษ์  | ๑ วัน    | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น                       |
| ๒๒  | โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖                                 | ๑                    | นางพัทธนันท์ วิลเฟรด  | ๔ วัน    | โรงแรมริเวอร์ไซด์<br>เขตบางพลัด<br>กรุงเทพมหานคร       |
| ๒๓  | ทำฎีกาเบิกจ่าย ทำใบนำส่ง ใบสำคัญสรุปใบนำส่ง ตลอดจนการทำงานทดลอง รายงานสถานะการเงินประจำวันในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ของหน่วยงานภายใต้สังกัด (NEW e-LAAS) | ๗                    | นางพัทธนันท์ วิลเฟรด<br>นางขวัญฤทัย มณฑาทิพย์<br>นางสาวอศรา พรหมมามัน<br>นางศุภาวรรณ แสนสวัสดิ์<br>นางสาวปฐมวรรณ ชูชื่น<br>นางสาวผกาวัลย์ ประชาสุ<br>นางสาวสุวรรณี พลະขันธ์ | ๓ วัน    | โรงแรมสุนีย์แกรนด์<br>อำเภอเมือง<br>จังหวัดอุบลราชธานี |
| ๒๔  | แนวทางในการจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของ อปท.   | ๑                    | นายวชิระ ศรีโสดา  | ๑ วัน    | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น                       |
| ๒๕  | การใช้งานระบบช่วยตอบข้อความ คำถาม ให้ข้อมูลในรูปแบบ Chatbot ของ สก. (DLA)   | ๑                    | นายชาญวิทย์ สอทอง   | ๑ วัน    | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น                       |
| ๒๖  | พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๖ และแนวทางการปฏิบัติกระบวนการทางดิจิทัล   | ๑                    | นางสาวนลินรัตน์ แสงอรุณ   | ๑ วัน    | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น                       |
| ๒๗  | การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น   | ๑                    | นางสาวศุภพัชชา เผื่อแผ่   | ๑ วัน    | กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น                       |

๔. ปัญหา/อุปสรรค

.....  
.....  
.....

๕. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....



## รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
วันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗  
ณ จังหวัดจันทบุรี และจังหวัดตราด

ดำเนินงานโดย  
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ





## รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
วันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗  
ณ จังหวัดจันทบุรี และจังหวัดตราด

ดำเนินงานโดย  
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

## บทสรุปผู้บริหาร

ตามที่สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ “โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗” งบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน.-) ประกอบกับหนังสือบันทึกข้อความ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ที่ ศก ๘๑๕๐๑/ ๒๒ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้โอนเงินเพิ่ม (+) เป็นเงินจำนวน ๗๓,๐๐๐.- บาท (เจ็ดหมื่นสามพันบาทถ้วน.-) ตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ รวมเป็นเงิน ๓๒๓,๐๐๐.- บาท (สามแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน.-)

### โดยมีวัตถุประสงค์ : เพื่อ

๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้ มาเผยแพร่ ถ่ายทอด ให้แก่ราษฎรในชุมชนนำไปปฏิบัติจนเป็นรูปธรรมและเกิดประโยชน์สูงสุด
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารงานที่ดีและนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชน
๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ตระหนักถึงความสำคัญตามแนวคิดทฤษฎีตามเศรษฐกิจพอเพียง และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
๔. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจในการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทย ๔.๐ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๕. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความรัก ความสามัคคี และเกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ระหว่างบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

### มีลักษณะเป็น : โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

การดำเนินโครงการเป็นการให้ความรู้แก่ : คณะผู้บริหาร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมถึงผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๖๐ คน

### มีกำหนดการ : ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รวม ๔ วัน

- วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รับการฝึกอบรม ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
- วันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดจันทบุรี และจังหวัดตราด

### โดยได้รับความอนุเคราะห์จาก :

๑. เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี
๒. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวเชิงเกษตรชุมชนรักษ์เขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี
๓. ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอเขาสมิง จังหวัดตราด

### องค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินโครงการ :

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานไปใช้ในการมีส่วนร่วมกับประชาคมหมู่บ้าน ประชาชนตำบลและองค์กรต่างๆ ในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานและใช้ในชีวิตประจำวันได้เหมาะสม

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจแนวคิดทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๔. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตามแนวทางการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทย ๔.๐ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

๕. บุคคลกรขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง มีความรักใคร่ ความสามัคคีในองค์กร ทำให้เกิดการ ทำงานเป็นทีม และเกิดความเข้มแข็งในองค์กร

### ผลการสำรวจประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ :

#### ๑. เพศ

| เพศ  | จำนวน (คน) | คิดเป็นร้อยละ |
|------|------------|---------------|
| ชาย  | ๒๘         | ๔๖.๖๖         |
| หญิง | ๓๒         | ๕๓.๓๓         |
| รวม  | ๖๐         | ๑๐๐           |

#### ๒. อายุ

| ช่วงอายุ      | จำนวน (คน) | คิดเป็นร้อยละ |
|---------------|------------|---------------|
| ต่ำกว่า ๒๐ ปี | ๐          | ๐.๐๐          |
| ๒๐ - ๓๐ ปี    | ๔          | ๖.๖๖          |
| ๓๑ - ๔๐ ปี    | ๘          | ๑๓.๓๓         |
| ๔๑ - ๕๐ ปี    | ๓๔         | ๕๖.๖๖         |
| ๕๑ - ๖๐ ปี    | ๑๓         | ๒๑.๖๖         |
| มากกว่า ๖๐ ปี | ๑          | ๑.๖๖          |
| รวม           | ๖๐         | ๑๐๐           |

#### ๓. คุณวุฒิการศึกษา

| คุณวุฒิการศึกษา  | จำนวน (คน) | คิดเป็นร้อยละ |
|------------------|------------|---------------|
| ต่ำกว่าปริญญาตรี | ๓๒         | ๕๓.๓๓         |
| ปริญญาตรี        | ๒๔         | ๔๐.๐๐         |
| ปริญญาโท         | ๔          | ๖.๖๖          |
| ปริญญาเอก        | ๐          | ๐.๐๐          |
| รวม              | ๖๐         | ๑๐๐           |

๔. ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ (ก่อนการอบรม)

| ประเด็น   | มาก<br>(๕)          | ปานกลาง<br>(๓) | น้อย<br>(๑) | ค่าเฉลี่ย<br>(๕) | ผลลัพธ์<br>ความพึงพอใจ |
|---|---------------------|----------------|-------------|------------------|------------------------|
| <b>๑. ด้านความเหมาะสมของโครงการ ฯ</b>                     |                     |                |             |                  |                        |
| ๑.๑ รายละเอียด/รูปแบบโครงการ ฯ<br>มีความเหมาะสม           | ๒๒<br>(๓๖.๖๖)       | ๓๘<br>(๖๓.๓๓)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๓.๗๓             | มาก                    |
| ๑.๒ กลุ่มเป้าหมายมีความชัดเจน                             | ๒๐<br>(๓๓.๓๓)       | ๔๐<br>(๖๖.๖๖)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๓.๖๗             | มาก                    |
| ๑.๓ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดู<br>งานมีความเหมาะสม | ๒๘<br>(๔๖.๖๖)       | ๓๒<br>(๕๓.๓๓)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๓.๙๓             | มาก                    |
| <b>๒. ด้านวิทยากร</b>                                     |                     |                |             |                  |                        |
| ๒.๑ วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจน<br>เข้าใจได้ง่าย       | ๒๓<br>(๓๘.๓๓)       | ๓๗<br>(๖๑.๖๖)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๓.๗๗             | มาก                    |
| ๒.๒ ความสามารถในการตอบข้อซักถาม                           | ๓๒<br>(๕๓.๓๓)       | ๒๘<br>(๔๖.๖๖)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๔.๐๖             | มาก                    |
| ๒.๓ ความเหมาะสมในการบริหารจัดการ<br>เวลา                  | ๒๕<br>(๔๑.๖๖)       | ๓๕<br>(๕๘.๓๓)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๓.๘๓             | มาก                    |
| <b>๓. ด้านความเหมาะสมของเนื้อหาสาระ</b>                   |                     |                |             |                  |                        |
| ๓.๑ ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม                         | ๓๖<br>(๖๐.๐๐)       | ๒๔<br>(๔๐.๐๐)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๓.๒๐             | ปานกลาง                |
| ๓.๒ การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์<br>ในการปฏิบัติงาน | ๒๘<br>(๔๖.๖๖)       | ๓๒<br>(๕๓.๓๓)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๓.๙๓             | มาก                    |
| ๓.๓ เป็นความรู้ที่เป็นปัจจุบันทันต่อ<br>สถานการณ์         | ๒๖<br>(๔๓.๓๓)       | ๓๓<br>(๕๕.๐๐)  | ๑<br>(๑.๖๖) | ๓.๘๓             | มาก                    |
| <b>๔. ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร</b>                      |                     |                |             |                  |                        |
| ๔.๑ สถานที่มีความสะอาดเหมาะสม                             | ๒๕<br>(๔๑.๖๖)       | ๓๐<br>(๕๐.๐๐)  | ๕<br>(๘.๓๓) | ๓.๖๖             | มาก                    |
| ๔.๒ ระยะเวลาที่มีความเหมาะสมกับ<br>โครงการ ฯ              | ๒๗<br>(๔๕.๐๐)       | ๓๓<br>(๕๕.๐๐)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๓.๙๐             | มาก                    |
| ๔.๓ อาหาร มีความสะอาดและเพียงพอ                           | ๒๖<br>(๔๓.๓๓)       | ๓๒<br>(๕๓.๓๓)  | ๒<br>(๓.๓๓) | ๓.๘๐             | มาก                    |
| <b>รวม</b>  | <b>๓๑๘</b>          | <b>๓๙๔</b>     | <b>๘</b>    |                  |                        |
|   | <b>ค่าเฉลี่ยรวม</b> |                |             | <b>๓.๗๗</b>      | <b>มาก</b>             |
|   | <b>ร้อยละ</b>       |                |             |                  | <b>๗๕.๕๑</b>           |

| ค่าเฉลี่ย   | ผลลัพธ์ |
|-------------|---------|
| ๓.๕๑ - ๕.๐๐ | มาก     |
| ๒.๕๑ - ๓.๕๐ | ปานกลาง |
| ๐.๐๐ - ๒.๕๐ | น้อย    |

๕. ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ (หลังการอบรม)

| ประเด็น   | มาก<br>(๕)          | ปานกลาง<br>(๓) | น้อย<br>(๑) | ค่าเฉลี่ย<br>(๕) | ผลลัพธ์<br>ความพึงพอใจ |
|---|---------------------|----------------|-------------|------------------|------------------------|
| <b>๑. ด้านความเหมาะสมของโครงการ ฯ</b>                     |                     |                |             |                  |                        |
| ๑.๑ รายละเอียด/รูปแบบโครงการ ฯ<br>มีความเหมาะสม           | ๓๒<br>(๕๓.๓๓)       | ๒๘<br>(๔๖.๖๖)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๔.๐๖             | มาก                    |
| ๑.๒ กลุ่มเป้าหมายมีความชัดเจน                             | ๓๑<br>(๕๑.๖๖)       | ๒๙<br>(๔๘.๓๓)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๔.๐๓             | มาก                    |
| ๑.๓ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษา<br>งานมีความเหมาะสม   | ๒๗<br>(๔๕.๐๐)       | ๓๓<br>(๕๕.๐๐)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๓.๙๐             | มาก                    |
| <b>๒. ด้านวิทยากร</b>                                     |                     |                |             |                  |                        |
| ๒.๑ วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจน<br>เข้าใจได้ง่าย       | ๒๖<br>(๔๓.๓๓)       | ๓๔<br>(๕๖.๖๖)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๓.๘๗             | มาก                    |
| ๒.๒ ความสามารถในการตอบข้อซักถาม                           | ๒๗<br>(๔๕.๐๐)       | ๓๓<br>(๕๕.๐๐)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๓.๙๐             | มาก                    |
| ๒.๓ ความเหมาะสมในการบริหารจัดการ<br>เวลา                  | ๓๕<br>(๕๘.๓๓)       | ๒๕<br>(๔๑.๖๖)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๔.๑๗             | มาก                    |
| <b>๓. ด้านความเหมาะสมของเนื้อหาสาระ</b>                   |                     |                |             |                  |                        |
| ๓.๑ ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม                         | ๓๖<br>(๖๐.๐๐)       | ๒๔<br>(๔๐.๐๐)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๔.๒๐             | มาก                    |
| ๓.๒ การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์<br>ในการปฏิบัติงาน | ๓๔<br>(๕๖.๖๖)       | ๒๖<br>(๔๓.๓๓)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๔.๑๓             | มาก                    |
| ๓.๓ เป็นความรู้ที่เป็นปัจจุบันทันต่อ<br>สถานการณ์         | ๓๑<br>(๕๑.๖๖)       | ๒๙<br>(๔๘.๓๓)  | ๐<br>(๐.๐๐) | ๔.๐๓             | มาก                    |
| <b>๔. ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร</b>                      |                     |                |             |                  |                        |
| ๔.๑ สถานที่มีความสะอาดเหมาะสม                             | ๒๐<br>(๓๓.๓๓)       | ๓๕<br>(๕๘.๓๓)  | ๕<br>(๘.๓๓) | ๓.๕๐             | ปานกลาง                |
| ๔.๒ ระยะเวลาที่มีความเหมาะสมกับ<br>โครงการ ฯ              | ๒๘<br>(๔๖.๖๖)       | ๓๑<br>(๕๑.๖๖)  | ๑<br>(๑.๖๖) | ๓.๙๐             | มาก                    |
| ๔.๓ อาหาร มีความสะอาดและเพียงพอ                           | ๒๕<br>(๔๑.๖๖)       | ๓๔<br>(๕๖.๖๖)  | ๑<br>()     | ๓.๘๐             | มาก                    |
| <b>รวม</b>  | <b>๓๕๒</b>          | <b>๓๖๑</b>     | <b>๗</b>    |                  |                        |
|   | <b>ค่าเฉลี่ยรวม</b> |                |             | <b>๓.๙๕</b>      | <b>มาก</b>             |
|   | <b>ร้อยละ</b>       |                |             |                  | <b>๗๙.๑๕</b>           |

| ค่าเฉลี่ย   | ผลลัพธ์ |
|-------------|---------|
| ๓.๕๑ - ๕.๐๐ | มาก     |
| ๒.๕๑ - ๓.๕๐ | ปานกลาง |
| ๐.๐๐ - ๒.๕๐ | น้อย    |

## สารบัญ

|  |    |
|--|----|
| บทสรุปผู้บริหาร                              | ก  |
| สารบัญ                                       | ข  |
| บทที่ ๑ บทนำ                                 | ๑  |
| หลักการและเหตุผล                             |    |
| วัตถุประสงค์                                 |    |
| ลักษณะโครงการ                                |    |
| วิธีดำเนินการ                                |    |
| ผู้รับผิดชอบ                                 |    |
| ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินโครงการ         |    |
| งบประมาณในการดำเนินโครงการ                   |    |
| การติดตามและประเมินผล                        |    |
| ผลที่คาดว่าจะได้รับ                          |    |
| เป้าหมายผลผลิต                               |    |
| บทที่ ๒ วิธีดำเนินการ                        | ๕  |
| แผนการดำเนินโครงการ                          |    |
| การประชาสัมพันธ์                             |    |
| วิทยากร                                      |    |
| เอกสารประกอบการบรรยาย                        |    |
| กำหนดการ                                     |    |
| ผลการสำรวจความต้องการรับบริการวิชาการ        |    |
| บทที่ ๓ ผลการดำเนินโครงการ                   | ๑๐ |
| ผลการดำเนินโครงการ                           |    |
| ภาพกิจกรรม                                   |    |
| ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ |    |
| ผลการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์         |    |
| บทที่ ๔ สรุปผลและข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)          | ๔๑ |
| สรุปผล                                       |    |
| ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)                           |    |
| องค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินโครงการ         |    |

## บทที่ ๑

### บทนำ

#### หลักการและเหตุผล :

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ได้บัญญัติให้ รัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ และมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการแก้ไขปัญหาในพื้นที่ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมมีอำนาจหน้าที่โดยทั่วไปในการดูแลและจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น และย่อมมีความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบายการบริหาร การจัดบริการสาธารณะ การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเอง โดยเฉพาะ โดยต้องคำนึงถึงความสอดคล้องกับการพัฒนาของจังหวัด และประเทศเป็นส่วนรวมด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบล ถือเป็นหน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชนในหลายด้าน และมีภารกิจหลากหลายทั้งภารกิจตามกฎหมายพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๖๗ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานราชการอื่น รวมไปถึงภารกิจจากนโยบายรัฐบาล ซึ่งทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุงต้องมีการเรียนรู้และหาแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกันเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น รวมทั้งการพัฒนาบุคลากร ซึ่งปัจจุบันการพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้มีความคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ การพัฒนาบุคลากร จึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่ รวมทั้ง กฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการ และสมรรถนะเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสร้างให้แต่ละบุคคล เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน อย่างไรก็ตามในการพัฒนาองค์กร ต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ คือ การพัฒนาระบบในการทำงาน ซึ่งระบบในการทำงาน เมื่อมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน ที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้ เพื่อนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ในฐานะหน่วยงานที่จะต้องพัฒนาส่งเสริม ให้ความรู้แก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ในการดำเนินการดังกล่าวเพื่อนำความรู้ที่ได้จากการอบรมและประสบการณ์ที่ได้จากการไปศึกษาดูงานกับท้องถิ่นอื่น นำมาถ่ายทอดให้กับชุมชนมีความน่าอยู่ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

### วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่ ถ่ายทอด ให้แก่ราษฎรในชุมชนนำไปปฏิบัติจนเป็นรูปธรรมและเกิดประโยชน์สูงสุด
๒. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเปิดโลกทัศน์ในการเรียนรู้ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารงานที่ดีและนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ชุมชน
๓. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ตระหนักถึงความสำคัญตามแนวคิดทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
๔. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจในการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศไทย ๔.๐ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๕. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ ความรัก ความสามัคคี และเกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ที่ดีระหว่างบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

### ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่มีกระบวนการเกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์ความรู้จากการฝึกอบรม และการศึกษาดูงาน

### วิธีดำเนินการ :

#### ขั้นเตรียมการ

๑. กำหนดเป้าหมายโครงการ ร่างโครงการฯ ให้เหมาะสมกับงบประมาณ เป้าหมายผู้เข้าอบรม เนื้อหาการอบรม ช่วงเวลาและระยะเวลา เป็นต้น
๒. ติดต่อสถานที่ศึกษาดูงาน ที่พัก อาหาร ยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ติดต่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาสำหรับการอบรม เป็นต้น
๓. จัดทำเอกสารเสนอโครงการ และแต่งตั้งคณะทำงานผู้รับผิดชอบโครงการ

#### ขั้นดำเนินการ

๑. กำหนดเป้าหมายและแนวทางการอบรมโครงการฯ ให้เหมาะสม เป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม เนื้อหาการอบรม ช่วงเวลาและระยะเวลา ฯลฯ
๒. สืบหาข้อมูล ติดต่อประสานงานและสถานที่ศึกษาดูงาน ที่พัก อาหาร ยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ติดต่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาสำหรับการอบรม ฯลฯ
๓. เสนอโครงการต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อขออนุมัติดำเนินการโครงการฯ
๔. ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ และทำหนังสือเชิญผู้เข้ารับการอบรมฯ หนังสือขอรับการสนับสนุนวิทยากรในการอบรม และแขกผู้มีเกียรติ
๕. ประชุมเตรียมการเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องในการศึกษาดูงาน
๖. ดำเนินการอบรม และไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ตามโครงการฯ
๗. สรุปผล / ประเมินผลการดำเนินงาน

#### หลังการดำเนินการ

สรุปผล ประเมินผลการดำเนินการและข้อเสนอแนะ



## ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

## ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินโครงการ

วันที่ ๙ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สถานที่ในการดำเนินโครงการ

- วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รับประทานอาหารกลางวัน ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
- วันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดจันทบุรี และตราด

## งบประมาณในการดำเนินโครงการ

งบประมาณในการดำเนินโครงการฯ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๓๒๒,๗๐๐.- บาท (สามแสนสองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน.-) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

|   |          |          |     |
|---|----------|----------|-----|
| ๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๖๐ คนๆ ละ ๑ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท            | เป็นเงิน | ๔,๘๐๐.-  | บาท |
| ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๖๐ คนๆ ละ ๒ มื้อๆ ละ ๒๕ บาท | เป็นเงิน | ๓,๐๐๐.-  | บาท |
| ๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท                | เป็นเงิน | ๓,๖๐๐.-  | บาท |
| ๔. ค่าป้ายโครงการฯ ขนาด ๑ x ๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย                 | เป็นเงิน | ๖๐๐.-    | บาท |
| ๕. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน จำนวน ๖๐ ชุดๆ ละ ๒๐ บาท                | เป็นเงิน | ๑,๒๐๐.-  | บาท |
|   | รวม      | ๑๓,๒๐๐.- | บาท |

ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน

ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ จังหวัดจันทบุรี และตราด

|   |          |           |     |
|---|----------|-----------|-----|
| ๑. ค่าพาหนะแบบเหมาจ่าย (รถทัวร์ปรับอากาศ ๑ คัน) เดินทาง ๔ วัน | เป็นเงิน | ๗๒,๐๐๐.-  | บาท |
| ๒. ค่าพาหนะแบบเหมาจ่าย (รถตู้ปรับอากาศ ๒ คัน) เดินทาง ๔ วัน   | เป็นเงิน | ๔๔,๐๐๐.-  | บาท |
| ๓. ค่าอาหาร จำนวน ๖๐ คนๆ ละ ๕๐๐ บาท/วัน จำนวน ๓ วัน           | เป็นเงิน | ๙๐,๐๐๐.-  | บาท |
| ๔. ค่าเช่าที่พัก จำนวน ๖๐ คน จำนวน ๗๕๐ บาท/คน/คืน จำนวน ๒ คืน | เป็นเงิน | ๙๐,๐๐๐.-  | บาท |
| ๕. ค่าของสมนาคุณในการดูงาน จำนวน ๓ ชิ้นๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท         | เป็นเงิน | ๔,๕๐๐.-   | บาท |
| ๖. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑๕ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท             | เป็นเงิน | ๙,๐๐๐.-   | บาท |
|   | รวม      | ๓๐๙,๕๐๐.- | บาท |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒๒,๗๐๐.- บาท (สามแสนสองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน.-)

## การติดตามและประเมินผล

การประเมินผลความพึงพอใจ ก่อน/หลัง การฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานไปใช้ในการมีส่วนร่วมกับประชาคมหมู่บ้าน ประชาคมตำบลและองค์กรต่างๆ ในการบริหารและพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

๒. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานและใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจแนวคิดทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง และประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน

๔. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในบทบาทและภาระหน้าที่ต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม แนวทางการนำยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับประเทศไทย ๔.๐ มาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลสะพุง

๕. บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง มีความรักใคร่ ความสามัคคีในองค์กร ทำให้เกิดการ ทำงานเป็นทีม และเกิดความเข้มแข็งในองค์กร

#### เป้าหมายผลผลิต

| ตัวชี้วัด  | หน่วยนับ | แผนประมาณการ |
|--|----------|--------------|
| <b>เชิงปริมาณ :</b>                                    |          |              |
| - จำนวนคนเข้าร่วมโครงการ                               | คน       | ๖๐           |
| - จำนวนสถานที่เข้าศึกษาดูงาน                           | สถานที่  | ๓            |
| - จำนวนเรื่องการฝึกอบรมก่อนศึกษาดูงาน                  | กิจกรรม  | ๓            |
| <b>เชิงคุณภาพ :</b>                                    |          |              |
| - ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ | ร้อยละ   | ๗๕.๕๑        |
| - ร้อยละการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์                      | ร้อยละ   | ๗๙.๑๕        |



## การประชุมสัมพันธ

๑. มีหนังสือแจ้งประชุมสัมพันธเชิญชวนกลุ่มเป้าหมาย แนบท้ายด้วยแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

## วิทยากร

๑. นายหมวดโทกฤติเดช ดารารัตน์ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน งานบริหารงานปกครอง แทนนายสุรพล ศรีพนมธนากร นายอำเภอศรีรัตนะ
๒. นายชูทวีป สติภา ท้องถิ่นอำเภอศรีรัตนะ
๓. นายภาณุทัตต์ กิตติสารวัฒน์ รองอัยการ สาขากันทรลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ

## สถานที่ศึกษาดูงาน

เข้าศึกษาดูงาน ดังนี้

๑. ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี
๒. ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนท่องเที่ยวเชิงเกษตรชุมชนรักษ์เขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี
๓. ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอเขาสมิง จังหวัดตราด

## กำหนดการ

กำหนดการโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

## วันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

- |                  |   |
|------------------|---|
| ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | - ลงทะเบียน   |
| ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | - พิธีเปิดการอบรมโครงการฯ โดยนายสุรพล ศรีพนมธนากร นายอำเภอศรีรัตนะ  |
| ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. | - บรรยายให้ความรู้เรื่อง “หลักการบริหารงานราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดย นายสุรพล ศรีพนมธนากร นายอำเภอศรีรัตนะ  |
| ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | - บรรยายให้ความรู้เรื่อง “กฎหมายเบื้องต้นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน” โดย สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิฯ จังหวัดศรีสะเกษ สาขากันทรลักษณ์                                |
| ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน  |
| ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. | - บรรยายให้ความรู้เรื่อง “อำนาจหน้าที่ กฎระเบียบข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ” โดย นายชูทวีป สติภา ท้องถิ่นอำเภอศรีรัตนะ |

- ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - ชี้แจงกำหนดการเดินทางไปศึกษาดูงานแก่นายกฯ รองนายกฯ เลขานุการนายกฯ ประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง และผู้นำชุมชน
- ๒๐.๐๐ น. - ออกเดินทางจากที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ไปศึกษาดูงานที่จังหวัด จันทบุรี และจังหวัดตราด

**หมายเหตุ :** พักรับประทานอาหารว่างระหว่างการเดินทาง ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

**กำหนดการศึกษาดูงาน**  
**โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**  
**ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗**  
**ณ จังหวัดจันทบุรี จังหวัดตราด**

**วันอังคารที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗**

๒๐.๐๐ น. ออกเดินทางจากองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

**วันพุธที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗**

- ๐๖.๐๐ น. - ถึงจังหวัดจันทบุรี ทำธุระส่วนตัว และรับประทานอาหารเช้า
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี ในเรื่อง การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล และแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการพัฒนาองค์กร เช่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดเก็บรายได้ ฯลฯ
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี (ต่อ)
- ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - เดินทางเข้าโรงแรมที่พัก
- ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. - ทำธุระส่วนตัว และรับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. - ทำกิจกรรมกลุ่มสร้างความสัมพันธ์
- ๒๒.๐๐ น. - เข้านอน

**วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗**

- ๐๖.๐๐ น. - ถึงจังหวัดจันทบุรี ทำธุระส่วนตัว และรับประทานอาหารเช้า
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี ในเรื่องของวิสาหกิจชุมชน ตั้งแต่ผลไม้แปรรูป อาหารพื้นเมืองสำเร็จรูป และศึกษาแนวทางการผลิตผลไม้แปรรูป อาหารพื้นเมืองสำเร็จรูป และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ฯลฯ

- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี (ต่อ)
- ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - เดินทางเข้าโรงแรมที่พัก
- ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. - ทำธุระส่วนตัว และรับประทานอาหารเย็น
- ๑๙.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. - ทำกิจกรรมกลุ่มสร้างความสัมพันธ์
- ๒๒.๐๐ น. - เข้านอน

### วันศุกร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗

- ๐๖.๐๐ น. - ทำธุระส่วนตัว และรับประทานอาหารเช้า
- ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - การศึกษาดูงานที่ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอเขาสมิง จังหวัดตราด
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ น. - เดินทางกลับจังหวัดศรีสะเกษ พักรับประทานอาหารเย็นระหว่างทาง
- ๒๔.๐๐ น. - กลับถึงองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

**หมายเหตุ :** กำหนดการต่างๆ อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

### ผลการสำรวจความพึงพอใจ

- ผลสำรวจความพึงพอใจก่อนการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

| ค่าเฉลี่ยรวม | ความพึงพอใจในระดับ | คิดเป็นร้อยละ |
|--------------|--------------------|---------------|
| ๓.๗๗         | มาก                | ๗๕.๕๑         |

- ผลสำรวจความพึงพอใจหลังการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

| ค่าเฉลี่ยรวม | ความพึงพอใจในระดับ | คิดเป็นร้อยละ |
|--------------|--------------------|---------------|
| ๓.๙๕         | มาก                | ๗๙.๑๕         |

**บทที่ ๓**  
**ผลการดำเนินโครงการ**

**ผลการดำเนินโครงการ**

-รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวนสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการ ทั้งหมด ๖๐ คน ได้แก่

|                      |                 |   |
|----------------------|-----------------|---|
| ๑. นายโยธิน          | มุลกะกุล        | ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง          |
| ๒. นายอุดร           | คำมา            | ตำแหน่ง รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง       |
| ๓. นายชิน            | ศิโล            | ตำแหน่ง รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง       |
| ๔. นายแสง            | คำพรม           | ตำแหน่ง ประธานสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๕. นางอัญชลี         | สาชัย           | ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง |
| ๖. นายตุ่น           | กันบัวบุตร      | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๗. นายนพดล           | บุญหา           | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๘. นายอติ            | บุญชูนนท์       | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๙. นายคำมवल          | สีสิ้ว          | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๐. นายเฉลิม         | บุญรักษา        | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๑. นางปัด           | ล้อมพิลา        | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๒. นายสมบุรณ์       | เทัญทะเกษ       | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๓. นายไฉน           | สายสังข์        | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๔. นางอำพร          | ศรีสะอาด        | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๕. นายบุญทัน        | คำมา            | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๖. นายสันติ         | ศรีโวหะ         | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๗. นางยุพิน         | สมบัติ          | ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง     |
| ๑๘. นายปิยะฉัตร      | คำมา            | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑                   |
| ๑๙. นางทองอินทร์     | ขันทอง          | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒                   |
| ๒๐. นางบุญยีน        | พรหมโลกา        | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓                   |
| ๒๑. นายประจักษ์ตรี   | หอมจันทร์       | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕                   |
| ๒๒. นายสเลียว        | จันศรี          | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗                   |
| ๒๓. นายสม            | วันเพ็ง         | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘                   |
| ๒๔. นายสุรศักดิ์     | เชื้อดี         | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙                   |
| ๒๕. นายแสวง          | คำพรม           | ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๑๓                  |
| ๒๖. นางสาววิญญาภัสร์ | วุฒิเจริญลักษณ์ | ตำแหน่ง ปลัดองค้การบริหารส่วนตำบลสะพุง          |
| ๒๗. นายวัชรพล        | ปวงสุข          | ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ                          |
| ๒๘. นายวิเขต         | กันแมน          | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง                      |
| ๒๙. นางขวัญฤทัย      | มณฑาทิพย์       | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง                      |
| ๓๐. นางพัทธนันท์     | วิลเฟรด         | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ                 |
| ๓๑. พันจ่าตรีไสว     | สายทอง          | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ              |
| ๓๒. นางรุจิรดาภา     | ธรรมนิยม        | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ        |

|                      |            |   |
|----------------------|------------|---|
| ๓๓. นายพงศ์พิสิทธิ์  | เย็นศิริ   | ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาฯ ปฏิบัติการ |
| ๓๔. นายวชิระ         | ศรีโสภา    | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน             |
| ๓๕. นางสาวอิสรา      | พรมมามั่น  | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ         |
| ๓๖. นายอัศวพล        | บุตรวงษ์   | ตำแหน่ง นายช่างโยธาปฏิบัติงาน           |
| ๓๗. นายวิจิต         | คำล้อม     | ตำแหน่ง ผช.เจ้าพนักงานการเกษตร          |
| ๓๘. นางฐิตารีย์      | ธรรมสัจย์  | ตำแหน่ง ผช.จพง.การเงินและบัญชี          |
| ๓๙. นางสาวอรพรรณ     | ทองดี      | ตำแหน่ง ผช. จพง.จัดเก็บรายได้           |
| ๔๐. นางเตือนใจ       | พรมภักดี   | ตำแหน่ง ผช.จพง.นักพัฒนาชุมชน            |
| ๔๑. นายสุพจน์        | เผื่อแผ่   | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์                |
| ๔๒. นางวันนา         | จันทร์ก้อน | ตำแหน่ง คนงาน                           |
| ๔๓. นายชาญวิทย์      | สอพอง      | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า             |
| ๔๔. นางสาวนลินรัตน์  | แสงอรุณ    | ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ (กองช่าง)         |
| ๔๕. นางสาวศุภพัชชา   | เผื่อแผ่   | ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา              |
| ๔๖. นางฉันทพร        | มะโนชาติ   | ตำแหน่ง ครู คศ. ๓                       |
| ๔๗. นางสมถวิล        | คำมา       | ตำแหน่ง ครู คศ. ๓                       |
| ๔๘. นางนารีณ์        | พิมพ์กันหา | ตำแหน่ง ครู คศ. ๒                       |
| ๔๙. นางมาลาศรี       | มุลกะกุล   | ตำแหน่ง ครู คศ. ๑                       |
| ๕๐. นางจันทร์อรุณ    | บุญยืน     | ตำแหน่ง ครู คศ. ๒                       |
| ๕๑. นางสกุล          | เที่ยงธรรม | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)        |
| ๕๒. นางสุดที่        | สายทะวงษ์  | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)        |
| ๕๓. นางสุภาพร        | สีกะชา     | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)        |
| ๕๔. นางสาวสรัญญา     | โชติ       | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)        |
| ๕๕. นางกนกพร         | อนันต์เทพา | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)        |
| ๕๖. นางสาวประพิมพ์พร | ปาระมิตี   | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)        |
| ๕๗. นางณัฐริกา       | สารทอง     | ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)        |
| ๕๘. นางสาวสุวรรณี    | พละชันซ์   | ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ(กองการศึกษา)      |
| ๕๙. นางศุภาวรรณ      | แสนสวัสดิ์ | ตำแหน่ง ครู คศ.๓                        |
| ๖๐. นางสาวเรวดี      | ชุ่มชื่น   | ตำแหน่ง ผช.นักทรัพยากรบุคคล             |



## ผลการดำเนินโครงการ

-ภาพประกอบการดำเนินโครงการฯ

ภาพกิจกรรมการเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
รับฟังการบรรยายเรื่อง “หลักการบริหารงานราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
โดย นายหมวดโทกฤติเดช ดารารัตน์ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน งานบริหารงานปกครอง  
แทนนายสุรพล ศรีพนมธนากร นายอำเภอศรีรัตนะ



ภาพกิจกรรมการเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 วันที่ ๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
 รับฟังการบรรยายเรื่อง “หลักการบริหารงานราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
 โดย นายหมวดโทกฤติเดช ดารารัตน์ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน งานบริหารงานปกครอง  
 แทนนายสุรพล ศรีพนมธนากร นายอำเภอศรีรัตนะ



ภาพกิจกรรมการเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
รับฟังการบรรยายเรื่อง “กฎหมายเบื้องต้นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน”  
โดย นายภานุทัตต์ กิตติสารวัฒน์ รองอัยการ สาขากันทรลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ



ภาพกิจกรรมการเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
รับฟังการบรรยายเรื่อง “กฎหมายเบื้องต้นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน”  
โดย นายภานุทัตต์ กิตติสารวัฒน์ รองอัยการ สาขากันทรลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ



ภาพกิจกรรมการเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
รับฟังการบรรยายเรื่อง “อำนาจหน้าที่ กฎระเบียบข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น” โดย นายชูทวีป สติภา ท้องถิ่นอำเภอศรีรัตนะ



ภาพกิจกรรมการเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๙ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
รับฟังการบรรยายเรื่อง “อำนาจหน้าที่ กฎระเบียบข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น” โดย นายชูทวีป สติภา ท้องถิ่นอำเภอศรีรัตนะ



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอกำแพงแสน จังหวัดจันทบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอนาทม จังหวัดจันทบุรี





ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอกำแพงแสน จังหวัดจันทบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอนาทม จังหวัดจันทบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลเขาบายศรี อำเภอกำแพงแสน จังหวัดจันทบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 วันที่ ๑๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
 ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรเขาบายศรี อำเภอกำแพงแสน จังหวัดจันทบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี





ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรรชบาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๑ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
ศึกษาดูงาน ณ กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรเขาบายศรี อำเภอท่าใหม่ จังหวัดจันทบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอเขาเขาสมิง จังหวัดตราด



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอเขาเขาสมิง จังหวัดตราด



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอลำดวน จังหวัดตราด



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

๖



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
 วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอลำลูกกา จังหวัดนนทบุรี





ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระก้า อำเภอเขาเขาสมิง จังหวัดตราด



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอลำปาง จังหวัดลำปาง



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอเขาเขาสมิง จังหวัดตราด



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
วันที่ ๑๒ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ศึกษาดูงาน ณ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียงเรือนจำชั่วคราวเขาระกำ อำเภอลำดวน จังหวัดตราด



## บทที่ ๔

### สรุปผลและข้อเสนอแนะ

#### สรุปผล

| ตัวชี้วัด   | หน่วยนับ     | แผน | ผล    |
|---|--------------|-----|-------|
| <b>เชิงปริมาณ :</b>   |              |     |       |
| - จำนวนคนเข้าร่วมโครงการ  | คน           | ๖๐  | ๖๐    |
| - จำนวนหัวข้อบรรยายก่อนการศึกษาดูงาน                                      | หัวข้อ       | ๓   | ๓     |
| - จำนวนสถานที่เข้าศึกษาดูงาน  | ที่/หน่วยงาน | ๓   | ๓     |
| - อื่น ๆ  | -            | -   | -     |
| <b>เชิงคุณภาพ :</b>   |              |     |       |
| - ร้อยละความพึงพอใจของร่วมโครงการ ฯ<br>(ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน) | ร้อยละ       | ๗๐  | ๗๕.๕๑ |
| - ร้อยละความพึงพอใจของร่วมโครงการ ฯ<br>(หลังเข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน) | ร้อยละ       | ๗๕  | ๗๙.๙๕ |
| - อื่น ๆ  | -            | -   | -     |

#### ข้อเสนอแนะ

-

#### องค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินโครงการ ฯ

๑. บทบาทอำนาจหน้าที่มี การปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์อันสูงสุด
๒. การบริหารกิจการชุมชนต้นแบบ แนวคิดทฤษฎี เศรษฐกิจพอเพียง เศรษฐกิจชุมชน การจัดการผลิตผลทางการเกษตร และการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

# ภาคผนวก

๑. สำเนาบันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ ฯ
๒. สำเนาโครงการ ฯ
๓. สำเนาแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ ฯ
๔. สำเนาหนังสือเชิญวิทยากร
๕. สำเนาหนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร
๖. สำเนาใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ
๗. สำเนาหนังสือขอเดินทางนอกเขตจังหวัด
๘. สำเนาคำสั่งเดินทางไปราชการ
๙. สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์สถานที่ศึกษาดูงาน
๑๐. สำเนาหนังสือตอบรับสถานที่ศึกษาดูงาน
๑๑. สำเนาหนังสือขอขอบคุณสถานที่ศึกษาดูงาน
๑๒. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากร (วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗)
๑๓. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากร (วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗)
๑๔. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากร (วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗)
๑๕. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากร (วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗)
๑๖. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าอาหารกลางวัน/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม  
(วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗)
๑๗. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/อาหารเย็น/ค่าที่พัก  
(วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗)
๑๘. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/อาหารเย็น/ค่าที่พัก  
(วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗)
๑๙. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/อาหารเย็น  
(วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗)
๒๐. แบบประเมินผลความพึงพอใจ

สำเนาบันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ ฯ

สำเนาโครงการ ฯ



สำเนาแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ ฯ

สำเนาหนังสือเชิญวิทยากร

สำเนาหนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร

สำเนาใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าสมนาคุณวิทยากร  
(วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าสมนาคุณวิทยากร  
(วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าสมนาคุณวิทยากร  
(วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าสมนาคุณวิทยากร  
(วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗)



สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/อาหารเย็น  
(วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/  
อาหารเย็น/ค่าที่พัก  
(วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/  
อาหารเย็น/ค่าที่พัก  
(วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าอาหารเช้า/  
อาหารกลางวัน/อาหารเย็น/ค่าที่พัก  
(วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗)

สำเนาหนังสือขอเดินทางนอกเขตจังหวัด

สำเนาหนังสือขอเดินทางนอกเขตจังหวัด

สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์  
สถานที่ศึกษาดูงาน

สำเนาหนังสือตอบรับ  
สถานที่ศึกษาดูงาน



สำเนาหนังสือขอบคุณ  
สถานที่ศึกษาดูงาน