

๑. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

โครงการ/กิจกรรมที่ ๑: โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการดำเนินการ

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นองค์กรสำคัญและใกล้ชิดประชาชน ในการให้บริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน การพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบันฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น เป็นหน่วยงานราชการในระดับท้องถิ่นซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาตำบล ทั้งทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับการบริการจากหน่วยงานภาครัฐอย่างทั่วถึงในทุก ๆ ด้าน ซึ่งการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตามบทบาท อำนาจ หน้าที่และภารกิจที่กฎหมายกำหนดไว้จะประสบความสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์การดำเนินงานได้นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่องค์กรจะต้องอาศัยการบริหารจัดการการปฏิบัติงานภายใต้การบริหารจัดการที่ดี มีการบริหารงานด้วยความโปร่งใสและสุจริต ตามระเบียบแบบแผนคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานควบคุมการนำหลักธรรมาภิบาลและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการกำหนดนโยบายและการปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างชีวิตความเป็นอยู่ เสริมสร้างอาชีพให้ประชาชน บนพื้นฐานของความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน อีกทั้งยังรู้จักการใช้ทรัพยากรภายในชุมชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประกอบกับปัญหาขยะมูลฝอย ที่เป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลให้ความสำคัญ เป็นวิกฤตปัญหาขยะมูลฝอยที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ตามแผนปฏิบัติการประเทศไทยไร้ขยะ ตามแนวทางพระราชบัญญัติและจังหวัดศรีสะเกษ ยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการขับเคลื่อนวาระจังหวัดศรีสะเกษ “วาระศรีสะเกษ จังหวัดสะอาด เปลี่ยนเพื่ออะไร ๆ ก็ดีที่ศรีสะเกษ” ซึ่งเป็นหนึ่งใน ๑๐ วาระการขับเคลื่อนจังหวัดศรีสะเกษ

ตามภารกิจข้างต้นสิ่งจำเป็นที่สุด คือการเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อม ความเข้าใจ สร้างวิสัยทัศน์ ความรู้ความเข้าใจ การบูรณาการร่วมกันระหว่างคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานเจ้าหน้าที่ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๔ กำหนดให้ ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริการราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกานี้

เพื่อให้พร้อมรับการปรับตัวให้ทันกับสภาวะการณที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้ระเบียบวิธีเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตลอดจนเทคนิควิธีการปฏิบัติงานใหม่ ๆ แนวความคิดทฤษฎีใหม่ที่จะสามารถนำมาปรับใช้ ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของงาน อันจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานขององค์กร ซึ่งจะส่งผลต่อการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุดต่อไป และนำผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ศึกษาดูงานด้านต่าง ๆ เช่น ด้านบริหารกิจการชุมชนต้นแบบ ด้านเศรษฐกิจชุมชนด้านการจัดการผลิตผลทางการเกษตร การพัฒนาอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง และการบริหารจัดการขยะ เพื่อการเปิดโลกทัศน์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากหน่วยงานอื่น ซึ่งจะทำให้เกิดการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน ประสานความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุงจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น การดำเนินโครงการเป็นการให้ความรู้แก่ คณะผู้บริหาร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมถึงผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๕๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย

**รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ จำนวนทั้งสิ้น ๕๑ คน ได้แก่**

๑. นายโยธิน	มุลกะกุล	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๒. นายอุดร	คำมา	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๓. นายชิน	ศิโล	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๔. นายแสง	คำพรหม	ตำแหน่ง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. นายทองจันทร์	บุรมย์	ตำแหน่ง	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๖. นายอัญชลิ	สาชัย	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๗. นายตุ่น	กันบัวบุตร	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๘. นายอติ	บุญชูนนท์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๙. นายคำมवल	สีสิ่ว	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๐. นายเฉลิม	บุญรักษา	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๑. นางปัด	ล้อมพิลา	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๒. นายสมบูรณ	เทัญทะเลษ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๓. นายฉน	สายสังข์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๔. นางอำพร	ศรีสะอาด	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๕. นายสันติ	ศรีโวหะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๖. นางยุพิน	สมบัติ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๗. นางสาววิญญาภัสร์	วุฒิเจริญลักษณ์	ตำแหน่ง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๘. นางขวัญฤทัย	มณฑาทิพย์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๙. นางพัทธนันท์	วิลเฟรด	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ
๒๐. นายวิเชต	กันแมน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๒๑. นายวชิระ	ศรีไสดา	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๒๒. นายวัชรพล	ปวงสุข	ตำแหน่ง	นิติกรชำนาญการ

๒๓. นายพงศ์พิสิทธิ์	เย็นศิริ	ตำแหน่ง	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
๒๔. นางรุจิรดาภา	ธรรมนิยม	ตำแหน่ง	นักเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒๕. นางศุภักษร	คำตานวงศ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๖. นายอัศวพล	บุตรวงษ์	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๒๗. นางวิภาวดี	จันเป็รียง	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๘. นางสาวเรวดี	ชุ่มชื่น	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๒๙. นายวิชิต	คำล้อม	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเกษตร
๓๐. นางจิตารีย์	ธรรมสตัย	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๑. นางสาวอรพรรณ	ทองดี	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๓๒. นางเดือนใจ	พรมภักดี	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
๓๓. นายชาญวิทย์	สอพอง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๓๔. นางสาวนลินรัตน์	แสงอรุณ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๕. นางสาวสุวรรณี	พละพันธ์	ตำแหน่ง	ภารโรง
๓๖. นางวันนา	จันทร์ก้อน	ตำแหน่ง	คนงาน
๓๗. นางธัญพร	มะโนชาติ	ตำแหน่ง	ครู
๓๘. นางนารีณ์	พิมพ์กันหา	ตำแหน่ง	ครู
๓๙. นางมาลาศรี	มูลกะกุล	ตำแหน่ง	ครู
๔๐. นางกนกพร	อนันตเทพา	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๑. นางสกุล	เที่ยงธรรม	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๒. นางสุดที	สายทะสังข์	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๓. นางสาวรตนกร	หอมจันทร์	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๔. นางสาวประพิมพ์พร	ปรมัติ	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๕. นางณัฐริกา	สารทอง	ตำแหน่ง	ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๖. นางบุญหลาย	นามสอน	ตำแหน่ง	บติบาล
๔๗. นางนิวรรณ	ศรีสะอาด	ตำแหน่ง	บติบาล
๔๘. นางสาวิตรี	คำมา	ตำแหน่ง	ผู้สังเกตการณ์
๔๙. นายสุษติ	สาชัย	ตำแหน่ง	ผู้สังเกตการณ์

๕๐. นางกอง ศีโล ตำแหน่ง ผู้สังเกตการณ์  
 ๕๑. นายนพดล บุญหา ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

**ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์**

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดี ในบทบาทอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การจัดการ และเป็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้แก่ องค์การบริหารส่วนตำบล

๒. เพื่อให้เกิดการประสานงาน และมีส่วนในเชิงสร้างสรรค์ พัฒนาศักยภาพและทักษะการทำงานให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีในการบริหารจัดการขยะ

๔. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีในการบริหารกิจการชุมชนต้นแบบและเศรษฐกิจชุมชน

๕. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีในการการจัดการจัดการผลิตผลทางการเกษตร

๖. เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจอันดีในการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

๗. เพื่อนำผลฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ดำเนินการขยายผลในทางปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานได้รับความรู้ ความเข้าใจ ทราบถึงบทบาทอำนาจหน้าที่ที่มีการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานมีความรู้ความเข้าใจ การบริหารจัดการขยะ การบริหารกิจการชุมชนต้นแบบ เศรษฐกิจชุมชน การจัดการผลิตผลทางการเกษตร และการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น

๓. ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน มีทัศนคติ วิสัยทัศน์ และพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุงเพิ่มขึ้นมากขึ้น

๔. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานและพนักงานจ้าง เกิดความสามัคคีและสามารถปฏิบัติงานร่วมกันในการพัฒนาท้องถิ่น

๕. ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน เกิดทัศนคติที่ดี เกิดความรักใคร่ความสามัคคีในองค์กรทำให้เกิดการทำงานเป็นทีมส่งผลให้ประสิทธิภาพของงานเพิ่มมากขึ้น

งบประมาณที่ได้รับ	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
๒๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่ม ๖๗,๕๐๐ บาท	ใช้จ่ายงบประมาณ ๒๖๒,๑๓๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๕,๓๗๐ บาท
ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ (ว/ด/ป)	ระยะเวลาสิ้นสุดโครงการ (ว/ด/ป)
ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖	วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

๒. ข้อมูลสถิติอัตรากำลังประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
 อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

ตำแหน่ง	จำนวนกรอบ อัตรากำลัง (อัตรา)	การครองตำแหน่ง (อัตรา/ชื่อ-สกุล)	วัน /เดือน/ปี (งบประมาณ ๒๕๖๖)	
			บรรจุ/แต่งตั้ง	โอน/ย้าย
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑ อัตรา นางสาววิญญาภัทร์ วุฒิเจริญลักษณ์	-	-
หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	-	-	-
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	๑	๑ อัตรา นายยืนยง ตวงทรัพย์	-	-
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	๑	๑ อัตรา นางสาวศุภสุตา จันตั้ง	-	-
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	๑	๑ อัตรา นางรุจิรดาภา ธรรมนิยม	-	-
นิติกรชำนาญการ	๑	๑ อัตรา นายวัชรพล ปวงสุข	-	-
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	๑	๑ อัตรา นายวิทยา ไพลพิทักษ์สกุล	-	-
นิติกรชำนาญการ	๑	๑ อัตรา นายวัชรพล ปวงสุข	-	-
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ	๑	๑ อัตรา นายพงศ์พิสิทธิ์ เย็นศิริ	-	-
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	๑	๑ อัตรา นางวิภาวดี จันเปரியง	-	-

ตำแหน่ง	จำนวนกรอบ อัตรากำลัง (อัตรา)	การครองตำแหน่ง (อัตรา/ชื่อ-สกุล)	วัน /เดือน/ปี (งบประมาณ ๒๕๖๖)	
			บรรจุ/แต่งตั้ง	โอน/ย้าย
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑	๑ อัตรา นางขวัญฤทัย มณฑาทิพย์	-	-
นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก./ชก.)	๑	-	-	-
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ (ปก./ชก.)	๑	-	-	-
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญการ	๑	๑ อัตรา นางสาวศิริรัตน์ วงศ์ดี	-	-
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ชง.)	๑	-	-	-
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑ อัตรา นายวิเชต กันแมน	-	-
นายช่างโยธา	๒	๒ อัตรา ๑. นายวชิระ ศรีไสดา ๒. นายอัครพล บุตรวงษ์	-	-
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานศึกษา ระดับต้น)	๑	๑ อัตรา นางพัทธนันท์ วิลเฟรด	-	-
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	๑	๑ อัตรา นายกุลดิลก หน่อคำผุย	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ (ลาออกจากราชการ)
ครู	๖	๖ อัตรา ๑. นางธัญพร มะโนชาติ ๒. นางศุภาวรรณ แสนสวัสดิ์ ๓. นางสมถวิล คำมา ๔. นางมาลาศรี มุลกะกุล ๕. นางจันทร์อรุณ บุญยืน ๖. นางนารณ์ พิมพ์กัณฑ์	-	-

ตำแหน่ง	จำนวนกรอบ อัตรากำลัง (อัตรา)	การครองตำแหน่ง (อัตรา/ชื่อ-สกุล)	วัน /เดือน/ปี (งบประมาณ ๒๕๖๖)	
			บรรจุ/แต่งตั้ง	โอน/ย้าย
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	๑	๑ อัตรา นางณัฐธิดา ไพลพิทักษ์สกุล	-	-
ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	๑	๑ อัตรา นางสาวเรวดี ชุ่มชื่น	-	-
ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑ อัตรา นางสาวอรนุช บุรมย์	-	-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	๑	๑ อัตรา นายวิชิต คำล้อม	-	-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๒	๒ อัตรา ๑. นางศุภักษร คำตานวงศ์ ๒. นางสาวนลินรัตน์ แสงอรุณ	-	-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑	๑ อัตรา นางเตือนใจ พรหมภักดิ์	-	-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	๑	๑ อัตรา นายจักรกฤษณ์ สัมฤทธิ์	-	-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	๑	๑ อัตรา นางฐิตารีย์ ธรรมสัตย์	-	-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑	๑ อัตรา นางสาวอรพรรณ ทองดี	-	-
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑	๑ อัตรา นางสาวจารุเนตร คำทวี	-	-

ตำแหน่ง	จำนวนกรอบ อัตรากำลัง (อัตรา)	การครองตำแหน่ง (อัตรา/ชื่อ-สกุล)	วัน /เดือน/ปี (งบประมาณ ๒๕๖๖)	
			บรรจุ/แต่งตั้ง	โอน/ย้าย
ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑	๑ อัตรา นางสาวศุภพัชชา เผื่อแผ่	๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	-
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑	๑ อัตรา นายชาญวิทย์ สอทอง	-	-
ผู้ดูแลเด็ก	๙	๙ อัตรา ๑. นางสาวศุภมาส สรสิทธิ์ ๒. นางสาวศุภมาส สายทะวงษ์ ๓. นางสาวศุภมาส เทียงธรรม ๔. นางสาวประพิมพ์พร ปาระมดี ๕. นางกนกพร อนันต์เทพกา ๖. นางสาวสุภาพร สีกะชา ๗. นางสาวสรัญญา โชติ ๘. นางสาวรัตนกร หอมจันทร์ ๙. นางณัฐริกา สารทอง	-	-
ภารโรง	๑	๑ อัตรา นางสาวสุวรรณี พละพันธ์	-	-
คนงาน	๑	๑ อัตรา นางวันนา จันทร์ก้อน	-	-
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑ อัตรา นายสุพจน์ เผื่อแผ่	-	-



๓. ข้อมูลสถิติบุคลากรผู้เข้ารับการฝึกอบรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

ที่	ชื่อโครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม(คน)	ชื่อ-สกุล	ระยะเวลา	สถานที่
๑	มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐานทั่วไป (เกณฑ์ PA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑	๑. นางพัทธนันท์ วิลเฟรด ๒. นางสาวศุภสุดา จันตั้ง	๓ วัน	โรงแรมพรหมพิมาน อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
๒	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรปรับปรุง ปิดบัญชี และจัดทางการเงิน อปท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓	๑. นางขวัญฤทัย มณฑาทิพย์ ๒. นางณัฏฐธิดา ไพลพิทักษ์สกุล ๓. นางสาวศิริรัตน์ วงศ์ดี	๓ วัน	โรงแรมอัครวรรณ อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
๓	เทคนิคการนำประเด็นยุทธศาสตร์และมุ่งหมาย แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มาเชื่อมโยง เพื่อสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	๑	๑. นางรุจิรดาภา ธรรมนิยม	๓ วัน	โรงแรมเนวาด้า คอนเวนชั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี
๔	โครงการประชุมขับเคลื่อน และติดตามนโยบายของรัฐบาลและภารกิจสำคัญของกระทรวงมหาดไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๑	๑. นางสาวริญญาภัสร์ วุฒิเจริญลักษณ์	๑ วัน	โรงแรมพรหมพิมาน อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
๕	พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อรองรับการถ่ายโอนภารกิจการศึกษาเด็กและเยาวชนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๑	๑. นายวิทยา ไพลพิทักษ์สกุล	๓ วัน	โรงแรมบ้านไทยบูทิค กรุงเทพมหานคร
๖	ประชุมแนวทางการขับเคลื่อนกองทุนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ การใช้โปรแกรมบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กปท.) ฯลฯ	๑	๑. นางณัฏฐธิดา ไพลพิทักษ์สกุล	๑ วัน	ห้องประชุมสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัด จังหวัดศรีสะเกษ

ที่	ชื่อโครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม(คน)	ชื่อ-สกุล	ระยะเวลา	สถานที่
๗	แนวทางการจัดทำข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย พ.ศ. ๒๕๖๗ และการใช้จ่ายเงินภายใต้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑	๑. นายยืนยง ดวงทรัพย์	๓ วัน	โรงแรมศรีลำดวน อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
๘	พัฒนาทักษะการปฏิบัติงานสารบรรณ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยสารบรรณ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๖ การเริ่มหนังสือราชการ ศิลปากร ใช้ถ้อยคำสำนวนในหนังสือราชการ และการจัดทำรายงานการประชุม “รุ่นที่ ๗”	๑	๑. นางวิภาวดี จันเป็รียง	๓ วัน	มหาลัยศิลปกร จังหวัดอุบลราชธานี
๙	การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนปี พ.ศ. ๒๕๖๘) และการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑	นายวิเชต กันแมน	๓ วัน	โรงแรมศรีลำดวน อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
๑๐	โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้างผลลัพธ์ การเรียนรู้ตามข้อตกลง การพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๖	๑	๑. นางสมถวิล คำมา	๓ วัน	โรงแรมเนวาด้า คอนเวนชั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี
๑๑	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถภาพด้วยระบบ Local Moolc หลักสูตรการนำเข้าข้อมูลไปใช้ประโยชน์เพื่อการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑	นายวชิระ ศรีโสดา	๑ วัน	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๑๒	โครงการฝึกอบรมบันทึกบัญชีของหน่วยงาน ภายใต้สังกัดองค์ปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมาตรฐานกาบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖	๓	๑. นางธันยพร มะโนชาติ ๒. นางมาลาศรี มุลกะกุล ๓. นางจันอรุณ บุญยืน	๔ วัน	โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร

ที่	ชื่อโครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม(คน)	ชื่อ-สกุล	ระยะเวลา	สถานที่
๑๓	โครงการฝึกอบรมบัณฑิตกัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองท้องถิ่น ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๖	๕	๑. นางขวัญฤทัย มณฑาทิพย์ ๒. นางพัทธนันท์ วิลเฟรด ๓. นางฉันทพร มโนชาติ ๔. นางมาลาศรี มุลกะกุล ๕. นางจันทร์อรุณ บุญยีน	๔ วัน	โรงแรมริเวอร์ไซด์ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร
๑๔	การฝึกอบรมการปฏิบัติงานในระบบบริหารการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GRMISThai) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๙	๑	๑. นางขวัญฤทัย มณฑาทิพย์	๓ วัน	โรงแรมบียอนด์ สวีท กรุงเทพมหานคร
๑๕	แนวทางการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการคัดเลือกและแต่งตั้งข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑	๑. นางสาวเรวดี ชุ่มชื่น	๓ วัน.	โรงแรมเกษศิริ อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
๑๖	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร การจัดทำแผนท้องถิ่น	๑	๑. นางสาวอรนุช บุรมย์	๑ วัน	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๑๗	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร การบริหารจัดการน้ำ	๑	๑. นายจักรกฤษณ์ สัมฤทธิ์	๑ วัน	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น
๑๘	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	๑	๑. นางศุภักษร คำตานวงศ์	๑ วัน	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น

ที่	ชื่อโครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม(คน)	ชื่อ-สกุล	ระยะเวลา	สถานที่
๑๙	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร การขับเคลื่อนโครงการควบคุมป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	๑. นายวิจิต คำล้อม	๑ วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๐	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร การจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	๑. นางเตือนใจ พรหมภักดิ์	๑ วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๑	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร การยืมเงินข้าราชการและการล้างลูกหนี้เงินยืมราชการในระบบ New GFMS Thai	๑	๑. นางสาวจารุเนตร คำทวี	๑ วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๒	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร การใช้งานระบบ Ltax onlion	๑	๑. นางสาวอรพรรณ ทองดี	๑ วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๓	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร การบันทึกบัญชีของ อปท.	๑	๑. นางฐิตารีย์ ธรรมสัจย์	๑ วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๒๔	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร การพัฒนาบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑	๑. นางสาวนลินรัตน์ แสงอรุณ	๑ วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่	ชื่อโครงการ/หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าร่วม(คน)	ชื่อ-สกุล	ระยะเวลา	สถานที่
๒๕	โครงการพัฒนาระบบเพื่อพัฒนาสมรรถนะของหน่วยงานไปสู่องค์กรคุณภาพด้วยระบบ Local MOOC หลักสูตร การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน	๑	๑. นายชาญวิทย์ สอพอง	๑ วัน	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

#### ๔. ปัญหา/อุปสรรค

.....

.....

.....

#### ๕. ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....



## รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
วันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

ดำเนินงานโดย  
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ



## รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
วันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

ดำเนินงานโดย  
สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล  
องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ

## บทสรุปผู้บริหาร

ตามที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ “โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” งบประมาณตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๖๕,๑๓๐ บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)

### โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดี ในบทบาทอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การจัดการ และเป็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล
๒. เพื่อให้เกิดการประสานงาน และมีส่วนร่วมในเชิงสร้างสรรค์ พัฒนาศักยภาพและทักษะการทำงานให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล
๓. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีในการบริหารจัดการขยะ
๔. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีในการบริหารกิจการชุมชนต้นแบบและเศรษฐกิจชุมชน
๕. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีในการจัดการผลิตผลทางการเกษตร
๖. เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจอันดีในการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
๗. เพื่อนำผลฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ดำเนินการขยายผลในทางปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

**มีลักษณะเป็น :** โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

**การดำเนินโครงการเป็นการให้ความรู้แก่ :** คณะผู้บริหาร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานจ้าง รวมถึงผู้สังเกตการณ์ จำนวน ๕๑ คน

**มีกำหนดการ :** ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ รวม ๔ วัน

- วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ รับประทานอาหาร ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

- วันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

**โดยได้รับความอนุเคราะห์จาก :**

๑. ศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพรชีวีวิถีท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี

๒. เรียนรู้โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี

๓. ชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอท่าม่วง จังหวัดเพชรบุรี

**องค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินโครงการ**

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานได้รับความรู้ ความเข้าใจ ทราบถึงบทบาทอำนาจหน้าที่ที่มีการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานมีความรู้ความเข้าใจ การบริหารจัดการขยะ การบริหารกิจการชุมชนต้นแบบ เศรษฐกิจชุมชน การจัดการผลิตผลทางการเกษตร และการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น

๓. ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน มีทัศนคติ วิสัยทัศน์ และพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุงเพิ่มขึ้นมากขึ้น



๔. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานและพนักงานจ้าง เกิดความสามัคคีและสามารถปฏิบัติงานร่วมกันในการพัฒนาท้องถิ่น

๕. ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน เกิดทัศนคติที่ดี เกิดความรักใคร่ ความสามัคคีในองค์กร ทำให้เกิดการ ทำงานเป็นทีมส่งผลให้ประสิทธิภาพของงานเพิ่มมากขึ้น

### ผลการสำรวจประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ

#### ๑. เพศ

เพศ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ชาย	๑๙	๔๑.๑๘
หญิง	๓๒	๕๘.๘๒
รวม	๕๑	

#### ๒. อายุ

ช่วงอายุ	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๐	๐.๐๐
๒๐ - ๓๐ ปี	๓	๕.๘๘
๓๑ - ๔๐ ปี	๗	๓๑.๓๗
๔๑ - ๕๐ ปี	๑๕	๕๔.๙๐
๕๑ - ๖๐ ปี	๒๔	๕.๘๘
มากกว่า ๖๐ ปี	๒	๑.๙๕
รวม	๕๑	๑๐๐

#### ๓. คุณวุฒิการศึกษา

คุณวุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)	คิดเป็นร้อยละ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	๒๒	๔๓.๑๖
ปริญญาตรี	๒๓	๔๕.๑๐
ปริญญาโท	๖	๗.๘๔
ปริญญาเอก	๐	๐.๐๐
รวม	๕๑	๑๐๐

๔. ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ (ก่อนการอบรม)

ประเด็น	มาก (๕)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๑)	ค่าเฉลี่ย (๕)	ผลลัพธ์ ความพึงพอใจ
<b>๑. ด้านความเหมาะสมของโครงการ ฯ</b>					
๑.๑ รายละเอียด/รูปแบบโครงการ ฯ มีความเหมาะสม	๑๘ (๓๕.๒๙)	๓๓ (๖๔.๗๑)	๐ (๐.๐๐)	๓.๗๑	มาก
๑.๒ กลุ่มเป้าหมายมีความชัดเจน	๒๒ (๔๓.๑๔)	๒๙ (๕๖.๘๖)	๐ (๐.๐๐)	๓.๘๖	มาก
๑.๓ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดู งานมีความเหมาะสม	๑๗ (๓๓.๓๓)	๓๔ (๖๖.๖๗)	๐ (๐.๐๐)	๓.๖๗	มาก
<b>๒. ด้านวิทยากร</b>					
๒.๑ วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจน เข้าใจได้ง่าย	๑๘ (๓๕.๒๙)	๓๓ (๖๔.๗๑)	๐ (๐.๐๐)	๓.๗๑	มาก
๒.๒ ความสามารถในการตอบข้อซักถาม	๑๙ (๓๗.๒๕)	๓๒ (๖๒.๗๕)	๐ (๐.๐๐)	๓.๗๕	มาก
๒.๓ ความเหมาะสมในการบริหารจัดการ เวลา	๒๐ (๓๙.๖๒)	๓๑ (๖๐.๓๘)	๐ (๐.๐๐)	๓.๗๘	มาก
<b>๓. ด้านความเหมาะสมของเนื้อหาสาระ</b>					
๓.๑ ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม	๒๓ (๔๕.๑๐)	๒๘ (๕๔.๙๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๙๐	มาก
๓.๒ การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติงาน	๑๗ (๓๓.๓๓)	๓๔ (๖๖.๖๗)	๐ (๐.๐๐)	๓.๖๗	มาก
๓.๓ เป็นความรู้ที่เป็นปัจจุบันทันต่อ สถานการณ์	๑๘ (๓๕.๒๙)	๓๒ (๖๒.๗๕)	๑ (๑.๙๖)	๓.๖๕	มาก
<b>๔. ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร</b>					
๔.๑ สถานที่มีความสะอาดเหมาะสม	๒๑ (๔๑.๑๘)	๓๐ (๕๘.๘๒)	๐ (๐.๐๐)	๓.๘๒	มาก
๔.๒ ระยะเวลามีความเหมาะสมกับ โครงการ ฯ	๒๓ (๔๕.๑๐)	๒๘ (๕๔.๙๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๙๐	มาก
๔.๓ อาหาร มีความสะอาดและเพียงพอ	๒๕ (๔๙.๐๒)	๒๕ (๔๙.๐๒)	๑ (๑.๙๖)	๓.๙๒	มาก
<b>รวม</b>	<b>๒๔๑</b>	<b>๓๖๙</b>	<b>๒</b>		
	<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>			<b>๓.๗๘</b>	<b>มาก</b>
	<b>ร้อยละ</b>				<b>๗๕.๖๐</b>

ค่าเฉลี่ย	ผลลัพธ์
๓.๕๑ - ๕.๐๐	มาก
๒.๕๑ - ๓.๕๐	ปานกลาง
๐.๐๐ - ๒.๕๐	น้อย

๕. ความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการ (หลังการอบรม)

ประเด็น	มาก (๕)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๑)	ค่าเฉลี่ย (๕)	ผลลัพธ์ ความพึงพอใจ
<b>๑. ด้านความเหมาะสมของโครงการ ฯ</b>					
๑.๑ รายละเอียด/รูปแบบโครงการ ฯ มีความเหมาะสม	๒๗ (๕๒.๙๔)	๒๔ (๔๗.๐๖)	๐ (๐.๐๐)	๔.๐๖	มาก
๑.๒ กลุ่มเป้าหมายมีความชัดเจน	๒๓ (๔๕.๑๐)	๒๘ (๕๔.๙๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๙๐	มาก
๑.๓ จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดู งานมีความเหมาะสม	๒๖ (๕๐.๙๘)	๒๕ (๔๙.๐๒)	๐ (๐.๐๐)	๔.๐๒	มาก
<b>๒. ด้านวิทยากร</b>					
๒.๑ วิทยากรถ่ายทอดความรู้ได้ชัดเจน เข้าใจได้ง่าย	๒๑ (๔๑.๑๘)	๓๐ (๕๘.๘๒)	๐ (๐.๐๐)	๓.๘๒	มาก
๒.๒ ความสามารถในการตอบข้อซักถาม	๒๔ (๔๗.๐๖)	๒๗ (๕๒.๙๔)	๐ (๐.๐๐)	๓.๙๔	มาก
๒.๓ ความเหมาะสมในการบริหารจัดการ เวลา	๒๘ (๕๔.๙๐)	๒๓ (๔๕.๑๐)	๐ (๐.๐๐)	๔.๑๐	มาก
<b>๓. ด้านความเหมาะสมของเนื้อหาสาระ</b>					
๓.๑ ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม	๒๓ (๔๕.๑๐)	๒๘ (๕๔.๙๐)	๐ (๐.๐๐)	๓.๙๐	มาก
๓.๒ การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์ ในการปฏิบัติงาน	๒๕ (๔๙.๐๒)	๒๖ (๕๐.๙๘)	๐ (๐.๐๐)	๓.๙๘	มาก
๓.๓ เป็นความรู้ที่เป็นปัจจุบันทันต่อ สถานการณ์	๒๗ (๕๒.๙๔)	๒๔ (๔๗.๐๖)	๐ (๐.๐๐)	๔.๐๖	มาก
<b>๔. ด้านสถานที่/ระยะเวลา/อาหาร</b>					
๔.๑ สถานที่มีความสะอาดเหมาะสม	๒๐ (๓๙.๒๒)	๓๑ (๖๐.๗๘)	๐ (๐.๐๐)	๓.๗๘	มาก
๔.๒ ระยะเวลามีความเหมาะสมกับ โครงการ ฯ	๑๙ (๓๗.๒๕)	๓๒ (๖๒.๗๕)	๐ (๐.๐๐)	๓.๗๕	มาก
๔.๓ อาหาร มีความสะอาดและเพียงพอ	๒๔ (๔๗.๐๖)	๒๗ (๕๒.๙๔)	๐ (๐.๐๐)	๓.๙๔	มาก
<b>รวม</b>	<b>๒๗๘</b>	<b>๓๒๕</b>	<b>๐</b>		
				<b>ค่าเฉลี่ยรวม</b>	<b>๓.๘๖</b>
				<b>ร้อยละ</b>	<b>๗๗.๒๗</b>

ค่าเฉลี่ย	ผลลัพธ์
๓.๕๑ - ๕.๐๐	มาก
๒.๕๑ - ๓.๕๐	ปานกลาง
๐.๐๐ - ๒.๕๐	น้อย

## สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร	ก
สารบัญ	ข
บทที่ ๑ บทนำ	๑
หลักการและเหตุผล	
วัตถุประสงค์	
ลักษณะโครงการ	
วิธีดำเนินการ	
ผู้รับผิดชอบ	
ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินโครงการ	
งบประมาณในการดำเนินโครงการ	
การติดตามและประเมินผล	
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	
เป้าหมายผลผลิต	
บทที่ ๒ วิธีดำเนินโครงการ	๕
แผนการดำเนินโครงการ	
การประชาสัมพันธ์	
วิทยากร	
เอกสารประกอบการบรรยาย	
กำหนดการ	
ผลการสำรวจความต้องการรับบริการวิชาการ	
บทที่ ๓ ผลการดำเนินโครงการ	๙
ผลการดำเนินโครงการ	
ภาพกิจกรรม	
ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	
ผลการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	
บทที่ ๔ สรุปผลและข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)	๓๘
สรุปผล	
ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)	
องค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินโครงการ	

ภาคผนวก

## บทที่ ๑

### บทนำ

#### หลักการและเหตุผล :

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นองค์กรสำคัญและใกล้ชิดประชาชน ในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน การพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนตามอำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลนั้น เป็นหน่วยงานราชการในระดับท้องถิ่นซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาตำบล ทั้งทางเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับการบริการจากหน่วยงานภาครัฐอย่างทั่วถึงในทุก ๆ ด้าน ซึ่งการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตามบทบาทอำนาจหน้าที่และภารกิจที่กฎหมายกำหนดไว้จะประสบความสำเร็จและบรรลุตามวัตถุประสงค์การดำเนินงานได้นั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่องค์กรจะต้องอาศัยการบริหารจัดการการปฏิบัติงานภายใต้การบริหารจัดการที่ดี มีการบริหารงานด้วยความโปร่งใสและสุจริต ตามระเบียบแบบแผนคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานควบคุมการนำหลักธรรมาภิบาลและน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการกำหนดนโยบายและการปฏิบัติงาน เพื่อเสริมสร้างชีวิตความเป็นอยู่ เสริมสร้างอาชีพให้ประชาชน บนพื้นฐานของความพอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน อีกทั้งยังรู้จักการใช้ทรัพยากรภายในชุมชนให้เกิดประโยชน์สูงสุด ประกอบกับปัญหาขยะมูลฝอย ที่เป็นปัญหาสำคัญระดับชาติที่รัฐบาลให้ความสำคัญ เป็นวิกฤตปัญหาขยะมูลฝอยที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ตามแผนปฏิบัติการประเทศไทยไร้ขยะ ตามแนวทางพระราชรัฐ และจังหวัดศรีสะเกษ ยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการขับเคลื่อนวาระจังหวัดศรีสะเกษ “วาระศรีสะเกษ จังหวัดสะอาด เปลี่ยนเพื่ออะไร ๆ ก็ดีที่ศรีสะเกษ” ซึ่งเป็นหนึ่งใน ๑๐ วาระการขับเคลื่อนจังหวัดศรีสะเกษ

ตามภารกิจข้างต้นสิ่งจำเป็นที่สุด คือการเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อม ความเข้าใจ สร้างวิสัยทัศน์ ความรู้ความเข้าใจ การบูรณาการร่วมกันระหว่างคณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานเจ้าหน้าที่ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๔ กำหนดให้ ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริการราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพระราชกฤษฎีกานี้

เพื่อให้พร้อมรับกับการปรับตัวให้ทันกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้บุคลากรได้เรียนรู้ระเบียบวิธีเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตลอดจนเทคนิควิธีการปฏิบัติงานใหม่ ๆ แนวความคิดทฤษฎีใหม่ที่จะสามารถนำมาปรับใช้ ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของงาน อันจะนำมาซึ่งประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงานขององค์กร ซึ่งจะส่งผลต่อการให้บริการประชาชนให้เกิดความพึงพอใจอย่างสูงสุดต่อไป และนำผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงานด้านต่าง ๆ เช่น ด้านบริหารกิจการชุมชนต้นแบบ ด้านเศรษฐกิจชุมชน ด้านการจัดการผลิตผลทางการเกษตร การพัฒนาอาชีพตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง และการบริหารจัดการขยะ เพื่อการเปิดโลกทัศน์ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากหน่วยงานอื่น ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน ประสานความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน จึงได้จัดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น

#### วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดี ในบทบาทอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การจัดการ และเป็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล
๒. เพื่อให้เกิดการประสานงาน และมีส่วนร่วมในเชิงสร้างสรรค์ พัฒนาศักยภาพและทักษะการทำงานให้แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล
๓. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีในการบริหารจัดการขยะ
๔. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีในการบริหารกิจการชุมชนต้นแบบและเศรษฐกิจชุมชน
๕. เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจอันดีในการจัดการผลิตผลทางการเกษตร
๖. เพื่อส่งเสริมความรู้ความเข้าใจอันดีในการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน
๗. เพื่อนำผลฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ดำเนินการขยายผลในทางปฏิบัติให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

#### ลักษณะโครงการ

เป็นโครงการที่มีกระบวนการเกี่ยวข้องกับการพัฒนาองค์ความรู้จากการฝึกอบรม และการศึกษาดูงาน

#### วิธีดำเนินการ :

##### ขั้นเตรียมการ

๑. กำหนดเป้าหมายโครงการ ร่างโครงการ ฯ ให้เหมาะสมกับงบประมาณ เป้าหมายผู้เข้าอบรม เนื้อหาการอบรม ช่วงเวลาและระยะเวลา เป็นต้น
๒. ติดต่อสถานที่ศึกษาดูงาน ที่พัก อาหาร ยานพาหนะ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ติดต่อวิทยากร/ผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาสำหรับการอบรม เป็นต้น
๓. จัดทำเอกสารเสนอโครงการ และแต่งตั้งคณะทำงานผู้รับผิดชอบโครงการ

##### ขั้นดำเนินการ

๑. เสนอโครงการต่อผู้บริหารเพื่ออนุมัติโครงการ ฯ
๒. ทำหนังสือเชิญผู้เข้ารับการฝึกอบรม ฯ หนังสือขอความอนุเคราะห์วิทยากรอบรม ฯ และแขกผู้มีเกียรติ
๓. ดำเนินการอบรมและศึกษาดูงาน

##### หลังการดำเนินการ

สรุปผล ประเมินผลการดำเนินการและข้อเสนอแนะ

## ผู้รับผิดชอบ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

## ระยะเวลาและสถานที่ในการดำเนินโครงการ

ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

สถานที่ในการดำเนินโครงการ

- วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รับการฝึกอบรม ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
- วันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ศึกษาดูงาน ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

## งบประมาณในการดำเนินโครงการ

งบประมาณในการดำเนินโครงการทั้งสิ้นจำนวน จำนวน ๒๖๕,๑๓๐ บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

๑. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๕๑ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๘๐ บาท	เป็นเงิน	๔,๐๘๐.- บาท
๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๕๑ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๒๕ บาท	เป็นเงิน	๒,๕๕๐.- บาท
๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๓,๖๐๐.- บาท
๔. ค่าป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย	เป็นเงิน	๔๐๐.- บาท
๕. ค่าวัสดุ เครื่องเขียน	เป็นเงิน	๑,๒๐๐.- บาท

ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน

ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี

๑. ค่าอาหาร จำนวน ๕๑ คน ๆ ละ ๕๐๐ บาท/วัน จำนวน ๓ วัน	เป็นเงิน	๗๖,๕๐๐.- บาท
๒. ค่าของสมนาคุณในการดูงาน จำนวน ๓ ชิ้น ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท	เป็นเงิน	๔,๕๐๐.- บาท
๓. ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑๓ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท	เป็นเงิน	๗,๘๐๐.- บาท
๔. ค่าเช่าที่พัก ๕๑ คน ๆ ละ ๗๕๐ บาท/คืน จำนวน ๒ คืน	เป็นเงิน	๗๖,๕๐๐.- บาท
๕. ค่าจ้างเหมารถทัวร์ปรับอากาศ ๑ คัน เดินทาง ๔ วัน	เป็นเงิน	๖๘,๐๐๐.- บาท
๖. ค่าจ้างเหมารถตู้ปรับอากาศ ๑ คัน เดินทาง ๔ วัน	เป็นเงิน	๒๐,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๒๖๕,๑๓๐ บาท (สองแสนหกหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยสามสิบบาทถ้วน)

## การติดตามและประเมินผล

การประเมินผลความพึงพอใจ ก่อน/หลัง การฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานได้รับความรู้ ความเข้าใจ ทราบถึงบทบาทอำนาจหน้าที่มี การปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานมีความรู้ความเข้าใจ การบริหารจัดการขยะ การบริหาร กิจการชุมชนต้นแบบ เศรษฐกิจชุมชน การจัดการผลิตผลทางการเกษตร และการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น

๓. ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน มีทัศนคติ วิสัยทัศน์ และพร้อมเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุงเพิ่มขึ้นมากขึ้น

๔. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานและพนักงานจ้าง เกิดความสามัคคี และสามารถปฏิบัติงานร่วมกันในการพัฒนาท้องถิ่น

๕. ผู้เข้ารับการอบรมและศึกษาดูงาน เกิดทัศนคติที่ดี เกิดความรักใคร่ความสามัคคีในองค์กรทำให้เกิดการทำงานเป็นทีมส่งผลให้ประสิทธิภาพของงานเพิ่มมากขึ้น

#### เป้าหมายผลผลิต

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	แผนประมาณการ
<b>เชิงปริมาณ :</b>		
- จำนวนคนเข้าร่วมโครงการ	คน	๕๑
- จำนวนสถานที่เข้าศึกษาดูงาน	สถานที่	๓
- จำนวนเรื่องการฝึกอบรมก่อนศึกษาดูงาน	กิจกรรม	๓
<b>เชิงคุณภาพ :</b>		
- ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในกระบวนการให้บริการ	ร้อยละ	๗๐
- ร้อยละการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	๗๐





## การประชุมสัมพันธ

๑. มีหนังสือแจ้งประชุมสัมพันธเชิงชุมชนกลุ่มเป้าหมาย แนบท้ายด้วยแบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการ

## วิทยากร

๑. นายหมวดโทกฤติเดช ดารารัตน์ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน งานบริหารงานปกครอง แทน นายสุรพล ศรีพนมธนากร นายอำเภอศรีรัตนะ
๒. นายชูทวีป สติภา ท้องถิ่นอำเภอศรีรัตนะ
๓. นายอภิชาติ จิริงดา ตำแหน่ง นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ

## สถานที่ศึกษาดูงาน

เข้าศึกษาดูงาน ดังนี้

๑. ศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพรชีวีวิถีท่าม่วง อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี
๒. ศึกษาโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมผักเป็ด อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอ บ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี
๓. ชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอท่ายาง จังหวัดเพชรบุรี

## กำหนดการ

### กำหนดการฝึกอบรม

โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

### วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

- |                |   |
|----------------|---|
| ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. | ลงทะเบียน   |
| ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิดโครงการ โดยนายอำเภอศรีรัตนะ   |
| ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. | บรรยายเรื่อง “หลักธรรมาภิบาลของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี และ “การบริหารกิจการชุมชนต้นแบบภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” โดย นายหมวดโทกฤติเดช ดารารัตน์ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน งานบริหารงานปกครอง แทน นายสุรพล ศรีพนมธนากร นายอำเภอศรีรัตนะ |
| ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. | บรรยายเรื่อง “กฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการในการบริหารจัดการขยะ/การแก้ไขปัญหาขยะชุมชน ตามแนวนโยบายของรัฐ” โดย นายชูทวีป สติภา ท้องถิ่นอำเภอศรีรัตนะ  |
| ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน  |
| ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. | บรรยายเรื่อง “การจัดการผลิตผลทางการเกษตร ภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” โดยนายอภิชาติ จิริงดา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ  |
| ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น. | ชี้แจงการเดินทางไปศึกษาดูงาน  |
| ๒๐.๐๐ น.       | ออกเดินทางไปศึกษาดูงาน  |

หมายเหตุ : พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น.

**กำหนดการศึกษาดูงาน**  
**โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**  
**ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖**  
**ณ จังหวัดกาญจนบุรี และจังหวัดเพชรบุรี**

**วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖**

๒๐.๐๐ น. ออกเดินทางจากองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

**วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖**

๐๖.๐๐ น. ถึงจังหวัดกาญจนบุรี ทำธุระส่วนตัว  
 ๐๗.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า  
 ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ศึกษาดูงาน ศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพรชีวีวิถีท่าม่วง จ.กาญจนบุรี ( ๔ โซน )  
 โซนที่ ๑ สะพานชา เชียงคาน สมุนไพร ท่าชา  
 โซนที่ ๒ พืชสมุนไพร และสัตว์ปีก  
 โซนที่ ๓ โรงเรือนเพาะชำ  
 โซนที่ ๔ โชว์รูมสินค้า  
 ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารเที่ยง  
 ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ศึกษาดูงาน ศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพรชีวีวิถีท่าม่วง จ.กาญจนบุรี ( ๓ โซน )  
 โซนที่ ๕ กาแฟในสวน ร้านกาแฟริมคลอง  
 โซนที่ ๖ สวนสมุนไพรชีวีวิถีท่าม่วงและศูนย์เรียนรู้  
 โซนที่ ๗ ห้องสัมมนาขนาดใหญ่  
 ๑๕.๐๐ น. เดินทางเข้าที่พัก อำเภอท่าม่วง จังหวัดกาญจนบุรี  
 ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น พักผ่อนตามอัธยาศัย

**วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖**

๐๗.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้า  
 ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. เดินทางสู่ อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี  
 ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ศึกษาเรียนรู้โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี  
 (เยี่ยมชมด้านการบำบัดน้ำเสีย , ด้านการจัดขยะใช้กล่องคอนกรีต)  
 ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน ณ อำเภอยาย่าง จังหวัดเพชรบุรี  
 ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ศึกษาเรียนรู้โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี  
 (เยี่ยมชมด้านการบำบัดน้ำเสีย , ด้านการจัดขยะใช้กล่องคอนกรีต)  
 ๑๗.๐๐ น. เข้าที่พัก อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี  
 ๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น พักผ่อนตามอัธยาศัย

**วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖**

๐๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	เดินทางสู่ ชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอท่าม่วง จังหวัด เพชรบุรี
๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอท่าม่วง จังหวัด เพชรบุรี
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ น.	เดินทางกลับ จังหวัดศรีสะเกษ
<b>๑๗.๐๐ น.</b>	<b>รับประทานอาหารเย็น ณ อำเภอ..... จังหวัด.....</b>
๒๓.๐๐ น.	เดินทางถึงองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

### ผลการสำรวจความพึงพอใจ

- ผลสำรวจความพึงพอใจก่อนการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

ค่าเฉลี่ยรวม	ความพึงพอใจในระดับ	คิดเป็นร้อยละ
๓.๗๘	มาก	๗๕.๖๐

- ผลสำรวจความพึงพอใจหลังการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน

ค่าเฉลี่ยรวม	ความพึงพอใจในระดับ	คิดเป็นร้อยละ
๓.๘๖	มาก	๗๗.๒๗

## บทที่ ๓ ผลการดำเนินโครงการ

### ผลการดำเนินโครงการ

- รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ จำนวนทั้งสิ้น ๕๑ คน ได้แก่

๑. นายโยธิน	มุลกะกุล	ตำแหน่ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๒. นายอุตร	คำมา	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๓. นายชิน	ศิโล	ตำแหน่ง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๔. นายแสง	คำพรม	ตำแหน่ง	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๕. นายทองจันทร์	บุรมย์	ตำแหน่ง	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๖. นายอัญชลี	สาชัย	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๗. นายตุ่น	กันบัวบุตร	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๘. นายอติ	บุญชูนนท์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๙. นายคำมवल	สีสั่ว	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๐. นายเฉลิม	บุญรักษา	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๑. นางปัด	ล้อมพิลา	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๒. นายสมบุรณ์	เทัญทะเลษ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๓. นายไฉน	สายสังข์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๔. นางอำพร	ศรีสะอาด	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๕. นายสันติ	ศรีโวหะ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๖. นางยุพิน	สมบัติ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๗. นางสาววิญญาภัสร์	วุฒิเจริญลักษณ์	ตำแหน่ง	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง
๑๘. นางขวัญฤทัย	มณฑาทิพย์	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๙. นางพัทธนันท์	วิลเฟรด	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ
๒๐. นายวิเชต	กันแมน	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๒๑. นายวชิระ	ศรีโสดา	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาชำนาญงาน
๒๒. นายวัชรพล	ปวงสุข	ตำแหน่ง	นิติกรชำนาญการ
๒๓. นายพงศ์พิสิทธิ์	เย็นศิริ	ตำแหน่ง	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติการ
๒๔. นางรุจิรดาภา	ธรรมนิยม	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๒๕. นางศุภักษร	คำตานวงศ์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ
๒๖. นายอัศรพล	บุตรวงษ์	ตำแหน่ง	นายช่างโยธาปฏิบัติงาน
๒๗. นางวิภาวดี	จันเปரியง	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒๘. นางสาวเรวดี	ชุ่มชื่น	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๒๙. นายวิชิต	คำล้อม	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเกษตร
๓๐. นางฐิตารีย์	ธรรมสัจย์	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๓๑. นางสาวอรพรรณ	ทองดี	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๓๒. นางเตือนใจ	พรหมภักดี	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๓๓. นายชาญวิทย์	สอพอง	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๓๔. นางสาวนลินรัตน์	แสงอรุณ	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๓๕. นางสาวสุวรรณี	พละจันทร์	ตำแหน่ง	นักการภารโรง
๓๖. นางวันนา	จันทร์ก้อน	ตำแหน่ง	คนงานทั่วไป

๓๗. นางธัญพร	มะโนชาติ	ตำแหน่ง ครู
๓๘. นางนารีณ์	พิมพ์กันหา	ตำแหน่ง ครู
๓๙. นางมาลาศรี	มูลกะกุล	ตำแหน่ง ครู
๔๐. นางกนกพร	อนันตเทพา	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๑. นางสกุล	เที่ยงธรรม	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๒. นางสุดที่	สายทะสังข์	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๓. นางสาวตณกร	หอมจันทร์	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๔. นางสาวประพิมพ์พร	ปรมดี	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๕. นางณัฐริกา	สารทอง	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ)
๔๖. นางบุญหลาย	นามสอน	ตำแหน่ง บติบาล
๔๗. นางนิรวรณ	ศรีสะอาด	ตำแหน่ง บติบาล
๔๘. นางสาวิตรี	คำมา	ตำแหน่ง ผู้สังเกตการณ์
๔๙. นายสฤษดี	สาชัย	ตำแหน่ง ผู้สังเกตการณ์
๕๐. นางกอง	ศิโล	ตำแหน่ง ผู้สังเกตการณ์
๕๑. นายนพดล	บุญหา	ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

### ผลการดำเนินโครงการ

- ภาพประกอบการดำเนินโครงการ ฯ

ภาพกิจกรรมการเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง

โดย นายหมวดโทกฤติเดช ดารารัตน์ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน งานบริหารงานปกครอง  
แทนนายสุรพล ศรีพนมธนากร นายอำเภอศรีรัตนะ



ภาพกิจกรรมการเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
โดย นายหมวดโทกฤติเดช ดารารัตน์ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน งานบริหารงานปกครอง  
แทนนายสุรพล ศรีพนมธนากร นายอำเภอศรีรัตนะ



ภาพกิจกรรมการเปิดโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
โดย นายหมวดโทกฤติเดช ดารารัตน์ ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงาน งานบริหารงานปกครอง  
แทนนายสุรพล ศรีพนมธนากร นายอำเภอศรีรัตนะ





ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
รับฟังการบรรยายเรื่อง “กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
โดย นายชูทวีป สติภา ท้องถิ่นอำเภอศรีรัตนะ



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
รับฟังการบรรยายเรื่อง “กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
โดย นายชูทวีป สติภา ท้องถิ่นอำเภอศรีรัตนะ



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
รับฟังการบรรยายเรื่อง “การจัดการผลิตผลทางการเกษตร ภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”  
โดยนายอภิชาติ จิรังดา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง  
รับฟังการบรรยายเรื่อง “การจัดการผลิตผลทางการเกษตร ภายใต้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”  
โดยนายอภิชาติ จิริงดา นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ศึกษาดูงาน ศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพรชีวจิตท่าม่วง จ.กาญจนบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ศึกษาดูงาน ศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพรชีวีวิถีม่วง จ.กาญจนบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ศึกษาดูงาน ศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพรชีวจิตท่าม่วง จ.กาญจนบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ศึกษาดูงาน ศูนย์การเรียนรู้สวนสมุนไพรชีวจิตท่าม่วง จ.กาญจนบุรี





ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาเรียนรู้โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี (เยี่ยมชมด้านการบำบัดน้ำเสีย , ด้านการจัดขยะใช้กล่องคอนกรีต)



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาเรียนรู้โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี (เยี่ยมชมด้านการบำบัดน้ำเสีย , ด้านการจัดขยะใช้กล่องคอนกรีต)



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาเรียนรู้โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี (เยี่ยมชมด้านการบำบัดน้ำเสีย , ด้านการจัดขยะใช้กล่องคอนกรีต)



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาเรียนรู้โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี (เยี่ยมชมด้านการบำบัดน้ำเสีย , ด้านการจัดขยะใช้กล่องคอนกรีต)



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาเรียนรู้โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี (เยี่ยมชมด้านการบำบัดน้ำเสีย , ด้านการจัดขยะใช้กล่องคอนกรีต)



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาเรียนรู้โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี (เยี่ยมชมด้านการบำบัดน้ำเสีย , ด้านการจัดขยะใช้กล่องคอนกรีต)



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาเรียนรู้โครงการศึกษาวิจัยและพัฒนาสิ่งแวดล้อมแหลมผักเบี้ย อันเนื่องมาจากพระราชดำริ  
อำเภอบ้านแหลม จังหวัดเพชรบุรี (เยี่ยมชมด้านการบำบัดน้ำเสีย , ด้านการจัดขยะใช้กล่องคอนกรีต)



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
 วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอกำแพง จังหวัดเพชรบุรี





ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอดำม่วง จังหวัดเพชรบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอนาทม จังหวัดเพชรบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอกำแพง จังหวัดเพชรบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอนาทม จังหวัดเพชรบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอกำแพง จังหวัดเพชรบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอนาทม จังหวัดเพชรบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอดงหลวง จังหวัดเพชรบุรี



ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖  
ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอกำแพง จังหวัดเพชรบุรี





ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ศึกษาดูงานชุมชนต้นแบบจัดการขยะ หัวทุ่ง - ทุ่งพร้าวพัฒนา อำเภอกำแพง จังหวัดเพชรบุรี



**บทที่ ๔**  
**สรุปผลและข้อเสนอแนะ**

**สรุปผล**

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	แผน	ผล
<b>เชิงปริมาณ :</b>			
- จำนวนคนเข้าร่วมโครงการ	คน	๕๑	๕๑
- จำนวนหัวข้อบรรยายก่อนการศึกษาดูงาน	หัวข้อ	๓	๓
- จำนวนสถานที่เข้าศึกษาดูงาน	ที่/หน่วยงาน	๓	๓
- อื่น ๆ	-	-	-
<b>เชิงคุณภาพ :</b>			
- ร้อยละความพึงพอใจของร่วมโครงการ ฯ (ก่อนเข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน)	ร้อยละ	๗๐	๗๕
- ร้อยละความพึงพอใจของร่วมโครงการ ฯ (หลังเข้ารับการฝึกอบรม/ศึกษาดูงาน)	ร้อยละ	๗๕	๗๗
- อื่น ๆ	-	-	-

**ข้อเสนอแนะ**

-

**องค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินโครงการ ฯ**

๑. บทบาทอำนาจหน้าที่มี การปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
๒. การบริหารจัดการขยะ การบริหารกิจการชุมชนต้นแบบ เศรษฐกิจชุมชน การจัดการผลิตผลทางการเกษตร และการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้

## ภาคผนวก

๑. สำเนาบันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ ฯ
๒. สำเนาโครงการ ฯ
๓. สำเนาแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ ฯ
๔. สำเนาหนังสือเชิญวิทยากร
๕. สำเนาหนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร
๖. สำเนาใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ
๗. สำเนาหนังสือขอเดินทางนอกเขตจังหวัด
๘. สำเนาคำสั่งเดินทางไปราชการ
๙. สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์สถานที่ศึกษาดูงาน
๑๐. สำเนาหนังสือตอบรับสถานที่ศึกษาดูงาน
๑๑. สำเนาหนังสือขอบคุณสถานที่ศึกษาดูงาน
๑๒. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากร (วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)
๑๓. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากร (วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)
๑๔. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากร (วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖)
๑๕. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากร (วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖)
๑๖. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าอาหารกลางวัน/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖)
๑๗. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/อาหารเย็น/ค่าที่พัก (วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)
๑๘. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/อาหารเย็น/ค่าที่พัก (วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๖)
๑๙. สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/อาหารเย็น (วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖)
๒๐. แบบประเมินผลความพึงพอใจ



สำเนาบันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ ฯ

สำเนาโครงการ ฯ



สำเนาแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ ฯ



สำเนาหนังสือเชิญวิทยากร

สำเนาหนังสือตอบรับการเป็นวิทยากร



สำเนาใบเซ็นชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ ฯ



สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าสมนาคุณวิทยากร  
(วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าสมนาคุณวิทยากร  
(วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕)





สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าสมนาคุณวิทยากร  
(วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าสมนาคุณวิทยากร  
(วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕)



สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าอาหารกลางวัน/ค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่ม  
(วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/  
อาหารเย็น/ค่าที่พัก  
(วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๕)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/  
อาหารเย็น/ค่าที่พัก  
(วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย ค่าอาหารเช้า/  
อาหารกลางวัน/อาหารเย็น/ค่าที่พัก  
(วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕)

สำเนาหลักฐานการเบิกจ่าย  
ค่าอาหารเช้า/อาหารกลางวัน/อาหารเย็น  
(วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕)



สำเนาหนังสือขอเดินทางนอกเขตจังหวัด

สำเนาหนังสือขอเดินทางนอกเขตจังหวัด

สำเนาคำสั่งเดินทางไปราชการ

สำเนาหนังสือขอความอนุเคราะห์  
สถานที่ศึกษาดูงาน



สำเนาหนังสือตอบรับ  
สถานที่ศึกษาดูงาน

สำเนาหนังสือขอบคุณ  
สถานที่ศึกษาดูงาน